

Sukladno članku 78. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11 i 83/13) te člancima 2. do 8. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), utvrđuje se slijedeća:

## DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**U POSTUPKU JAVNE NABAVE S CILJEM SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA S  
JEDNIM GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA OPSKRBU ELEKTRIČNOM ENERGIJOM  
ZA RAZDOBLJE OD DVIJE GODINE**

**Evidencijski broj nabave: 78/2013**

**Direktor:**

**Zlatan Hreljac, dipl.ing.građ.**

**v.r.**

**Rijeka, srpanj, 2013.**

## **SADRŽAJ:**

### **I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **II. PONUDBENI LIST**

- **OBRAZAC PONUDE S TEKSTOM OKVIRNOG SPORAZUMA**
- **Dodatak I. Ponudbenom listu** (za zajednicu ponuditelja)
- **Dodatak II Ponudbenom listu** (za podizvoditelje)

### **III. TROŠKOVNIK**

### **IV. POPIS ZNAČAJNIH UGOVORA O ISPORUCI ROBE IZVRŠENIH U POSLJEDNJE 3 (TRI) GODINE**

# I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju

**RIJEKA SPORT d.o.o.**

51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1  
tel: 051/406-444, fax: 051/406-449,  
internetska adresa: [www.rijekasport.hr](http://www.rijekasport.hr)  
E-mail: [rijekasport@rijekasport.hr](mailto:rijekasport@rijekasport.hr)  
OIB: 73293310543

### 1.2. Osoba zadužena za kontakt

Zvonko Mladenović, dipl.ing građ.  
Rijeka sport d.o.o.  
51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1  
tel: 051/406-444, fax: 051/406-449

### 1.3. Evidencijski broj nabave: 78/2013

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima su naručitelji u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

### 1.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine, sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

### 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave za razdoblje od dvije godine iznosi 10.400.000,00 kn - bez PDV-a.  
Procijenjena vrijednost nabave za prvu godinu iznosi 5.200.000,00 kuna (bez PDV-a).  
Procijenjena vrijednost nabave za drugu godinu iznosi 5.200.000,00 kuna (bez PDV-a).

### 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnoj nabavi robe.

### 1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum te provodi li se elektronička dražba:

Izvršnošću odluke o odabiru sklopit će se okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine.  
Okvirni sporazum je sporazum između naručitelja i gospodarskog subjekta svrha kojega je utvrditi uvjete pod kojima se sklapaju ugovori o javnoj nabavi robe tijekom određenog razdoblja, posebice u pogledu cijene, i prema potrebi, predviđenih količina.  
Ne provodi se elektronička dražba.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Opskrba električnom energijom za razdoblje od dvije godine (od 01.01.2014. godine do 31.12.2015. godine) u svemu prema dokumentaciji i troškovniku iz pravitka ove Dokumentacije.

Referentna CPV oznaka iz glavnog rječnika javne nabave: 09310000-5 – Električna energija

### 2.2. Dijeljenje predmeta nabave: Gospodarski subjekti su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave. Nije dopušteno nuđenje u grupama.

### 2.3. Količina predmeta nabave

Naručitelj je u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije odredio okvirne količine sukladno članku 5. stavak 1. točka b) u vezi s stavkom 3. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje, s obzirom da se radi o nabavi robe za koju zbog njene prirode nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu.

Stvarna nabavljena količina roba na temelju sklopljenih ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine.

U skladu s člankom 5. stavak 6. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama kod okvirne količine predmeta nabave ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju zaključenog okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

### 2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je objavljen na internetskoj stranici Narodnih novina u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, zajedno sa Dokumentacijom za nadmetanje i čini njezin sastavni dio.

### 2.5. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke su mjerna mjesta naručitelja na lokacijama navedenim u Troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

### 2.6. Trajanje okvirnog sporazuma, te rok isporuke robe

Izvršnošću odluke o odabiru sklopit će se okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine.

Odabrani ponuditelj obavezan je započeti s isporukom električne energije po sklapanju prvog jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi robe, odnosno po prvom godišnjem ugovoru od 01.01.2014. godine i po drugom godišnjem ugovoru od 01.01.2015. godine.

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1 ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevvara (članak 236.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevvara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevvara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

- 3.2** ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda i Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument iz prethodne alineje.

- 3.3** Ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama ponuditelja, javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata - ponuditelja, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

- 3.4** Ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u

nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

- 3.5** ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja da li postoje razlozi isključenja iz podtočaka 3.4 i 3.5 ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta ponuditelja.

**Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaju navedeni dokumenti ili ih nije moguće ishoditi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja.

**Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

**U slučaju zajednice ponuditelja postojanje okolnosti navedenih kao razlog isključenja ponuditelja utvrđuju se za svakog člana zajednice pojedinačno.**

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Ponuditelji u postupku moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama te ovom Dokumentacijom.

Ponuditelj se po potrebi može osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovih međusobnih odnosa, u tom slučaju mora **dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora te o tome priložiti dokaz** (primjerice izjavu o prihvaćanju obveze drugih subjekata da će resurse staviti na raspolaganje, međusobni ugovor ili slično).

##### **4.1 Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

###### **4.1.1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja.**

Kao dokaz svog upisa u smislu podtočke 1., ponuditelj je dužan priložiti odgovarajući izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja, a ako se takav izvod ne izdaje u državi sjedišta ponuditelja, tada ponuditelj dostavlja izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz točke 4.1.1. ovih Uputa.

**4.1.2. Ponuditelj mora priložiti važeću dozvolu za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, izdanu od Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA),** sukladno članku 16. Zakona o energiji (NN br. 68/01, 177/04, 76/07, 152/08 i 127/10), kojom ponuditelj dokazuje da je ovlašten obavljati djelatnost opskrbe električnom energijom.

Dozvola treba biti važeća u trenutku sklapanja svakog godišnjeg ugovora.

**4.2. Minimalne razine financijske sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

Ponuditelj dokazuje svoju financijsku sposobnost dostavom:

**4.2.1. BON 2 ili drugi odgovarajući financijski dokaz** - obrazac izdan od banke kod koje ponuditelj ima glavni račun kojim se dokazuje solventnost ponuditelja, odnosno iz obrasca mora biti vidljivo da ponuditelj nema evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu, što je pretpostavka kvalitetnog izvršenja predmeta nabave u roku.

**Dokaz ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

**4.3. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

Ponuditelj u svrhu dokazivanja svoje tehničke sposobnosti dostavlja:

**4.3.1. Popis značajnih ugovora o isporuci robe** izvršenih u posljednje tri (3) godine (2010., 2011. i 2012.) s iznosom i datumom isporuke te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

**Dokaz (popis) se dostavlja na obrascu naručitelja (Prilog B), a prilažu mu se potvrde.**

**Ponuditelj je sposoban ako iz dostavljenog popisa ugovora o isporuci robe dokaže da je ispunio ugovorne obveze za najmanje dva ugovora o opskrbi električnom energijom, čija zbrojena vrijednost ne smije biti manja od procijenjene vrijednosti predmetne nabave za dvije godine (10.400.000,00 kuna - bez PDV-a), čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s**

obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

Popis je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

#### **OBRAZLOŽENJE TRAŽENIH DOKAZA TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI**

S obzirom na vrstu, obim i složenost predmeta ove nabave, naručitelj u Dokumentaciji traži konkretne dokaze tehničke i stručne sposobnosti iz razloga kako slijedi:

Za izvršenje predmeta ovog nadmetanja potrebno je prijašnje iskustvo ponuditelja u opskrbi električnom energijom.

S obzirom na predmet ovog nadmetanja, kako je to javni naručitelj detaljno utvrdio u opisu predmeta nabave, to su i tražene reference ponuditelja u potpunosti u skladu s time.

Konkretno, naručitelj od ponuditelja traži dostavu popisa ugovora o isporuci robe (električne energije) u posljednje 3 (tri) godine, iz kojeg dokaza popraćenog priloženim potvrdama druge ugovorne strane mora proizlaziti da je ponuditelj u posljednje 3 (tri) godine **ispunio ugovorne obveze za dva ugovora o opskrbi električnom energijom, čija zbrojena vrijednost je ista ili veća od procijenjene vrijednosti nabave iz ove dokumentacije za dvije godine (10.400.000,00 kuna - bez PDV-a)**, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

Nadalje, naručitelj je prilikom utvrđivanja svih traženih dokaza tehničke i stručne sposobnosti u svemu postupio sukladno odredbi članka 72. Zakona o javnoj nabavi, na način da je za ponuditelje odredio dostavu dokaza sposobnosti propisanih tim člankom.

Zaključno, dokazima koji su traženi od ponuditelja javnom će naručitelju biti osigurana objektivno potrebna razina kvalitete izvršenja predmeta nabave iz ove Dokumentacije (uz zadovoljenje uvjetima učinkovitosti, ekonomičnosti i svrhovitosti), a sve u cilju osiguranja zadovoljstva krajnjih korisnika.

#### **4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju **pojedinačno**: dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 3. ove dokumentacije te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sukladno točki 4.1.1. dokumentacije.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.

#### **4.5. Način dostave traženih dokumenata**

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva od ponuditelja radi utvrđivanja postojanja obveznih i ostalih razloga isključenja, kao i dokumente tražene radi utvrđivanja sposobnosti ponuditelja, sukladno odredbi članka 75. Zakona o javnoj nabavi,



ponuditelji mogu dostaviti i u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno odredbi članka 95. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koja izdaju nadležna tijela.

Ukoliko je ponuditelj u ponudi već dostavio izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata, tada ih nije dužan ponovno dostavljati. Dostavljeni izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, ali njima ponuditelj mora dokazati da i dalje ispunjava utvrđene uvjete iz ovog postupka.

Naručitelj će za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata ponuditelju odrediti primjereni rok, ne kraći od pet niti dulji od deset dana od dana dostave zahtjeva ponuditelju, a ukoliko ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata ili ne dokaže da i dalje ispunjava tražene uvjete iz ovog postupka odabira ponuditelja, naručitelj će tog ponuditelja isključiti odnosno odbiti će njegovu ponudu i na osnovi ponovnog rangiranja preostalih ponuditelja, pozvat će sljedećeg najpovoljnijeg ponuditelja na dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata.

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. Sadržaj i način izrade ponude

#### Sadržaj ponude

Podloga za izradu ponuda je ova Dokumentacija.

Ponuda mora biti sačinjena sukladno ovoj Dokumentaciji, uz obvezno ispunjeni Ponudbeni list i druge obrasce iz priloga ove Dokumentacije, koji moraju biti potpisani po osobi ili osobama ovlaštenima za zastupanje ponuditelja i ovjereni pečatom.

Ponuda obvezno sadrži:

- popunjeni ponudbeni list (**sa obveznim sadržajem naznačenim u obrascu iz pravitka**),
- jamstvo za ozbiljnost ponude (**Bankarska garancija koja se dostavlja u izvorniku, a koju će naručitelj sukladno zakonskim odredbama vratiti ponuditelju, dostavlja se u papirnatom obliku s ponudom umetnuta u prozirni plastični omot s rupicama (foliju), uvezena u ponudu te na prozirnom omotu označen redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice**).
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obavezni i ostali razlozi isključenja (točka 3. ove Dokumentacije),
- tražene dokaze sposobnosti (točka 4. ove Dokumentacije),
- potpisani prijedlog Okvirnog sporazuma,
- popunjeni potpisani izvorni troškovnik koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude se izražava u hrvatskim kunama.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst ove Dokumentacije i njezinih priloga, odnosno obrazaca.

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

### **Način izrade ponude:**

Ponuditelj predaje ponudu u papirnatom obliku u jednom omotu.

Necjelovita ponuda neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako se ponuda sastoji od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada se ponuda sastoji od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje brojem koji se nastavlja na redni broj kojim završava prethodni dio. Ukoliko je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom.

## **5.2. Način dostave ponude, mjesto, datum i vrijeme dostave ponuda i postupak zaprimanja ponuda**

### **Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici na adresu: 51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1, naslovljena na Rijeka sport d.o.o i s naznakom – "NE OTVARATI - PONUDA ZA OPSKRBU ELEKTRIČNOM ENERGIJOM".

Na omotnici navesti naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigla ponuda mogla vratiti.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici, sa sljedećim sadržajem na omotnici:

**Nije dopušteno ponudu dostavljati elektronskim putem.**

**Nije dopušteno davanje inačica, varijanti i alternativnih ponuda.**

**Krajnji rok za podnošenje ponuda je: 20. lipanj 2013. u 10,00 sati**, bez obzira na način dostave. Smatrat će se da su u propisanom roku dostavljene sve ponude koje su do navedenog roka primljene kod naručitelja.

### **Zaprimanje ponuda:**

Naručitelj će na zatvorenoj omotnici ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda. Na zahtjev ponuditelja naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

### **Otvaranje ponuda:**

Javno otvaranje će biti izvršeno dana **17. rujan 2013. u 10,00 sati** u Sali za sastanke (soba 101/I) na adresi sjedišta javnog naručitelja.

**Krajnji rok za dostavu ponuda je 17. rujan 2013. u 10,00 sati** bez obzira na način dostave ponuda

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo zakonski ili valjano opunomoćeni predstavnici ponuditelja.

**5.3. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem:** Nije dopuštena.

**5.4. Alternativne ponuda:** Nije dopušteno davanje inačica, varijanti ili alternativnih ponuda.

### **5.5. Način određivanja cijene ponude:**

Ponuditelji su obvezni popuniti kompletni Troškovnik s traženim kolonama i jediničnim cijenama bez PDV-a.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma promjenjiva je sukladno zakonskim i pod zakonskim aktima, a posebice onima koji reguliraju odnose opskrbljivača i povlaštenih kupaca - Zakon o tržištu električne energije (NN br. 177/04, 76/07, 152/08 i 14/11) , Zakon o energiji (NN br. 68/01, 177/04, 76/07, 152/08 i 127/10), Opći uvjeti za opskrbu električnom energijom (14/06) i dr.

Ponuditelj je obvezan prije davanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju temeljem koje će se vršiti opskrba električne energije koja je predmet nabave, jer iz razloga nepoznavanja istog neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje druge odredbe iz ovih Uputa.

**Nisu dopuštene:**

- ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu,
- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni ovom Dokumentacijom za nadmetanje.

**5.5. Valuta ponude:** hrvatska kuna.

**5.6. Kriterij odabira ponude:** najniža cijena.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će sukladno članku 96. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**5.7. Jezik i pismo ponude:** hrvatski jezik, latinično pismo.

U suprotnom potrebno je priložiti ovjereni prijevod na hrvatski jezik od strane sudskog tumača, koji će se smatrati mjerodavnim za potrebe tumačenja ponude.

**5.8. Rok valjanosti ponude:** minimalno 90 (devedeset) dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

Članovi zajednice ponuditelja između sebe biraju nositelja zajedničke ponude koji je zadužen za komunikaciju sa naručiteljem.

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će **dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja te u skladu s tim, navesti imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje predmeta nabave iz zajedničke ponude.**

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

### 6.2. Odredbe o podizvoditeljima

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi koji će se sklopiti temeljem okvirnog sporazuma dati u podugovor podizvoditelju/ima, tada u ponudi **mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor** te podatke koji će biti obavezni sastojci ugovora o javnoj nabavi prema članku 86. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi kako slijedi:

- robe koje će isporučiti podizvoditelj(i)
- predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe
- podatke o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

**Važna napomena:** Ako se dio ugovora daje u podugovor, naručitelj **je obavezan** za taj dio ugovora, sukladno odredbi članka 86. stavak 5. Zakona, **plaćanje izvršiti neposredno podizvoditelju.** Za izvršenje plaćanja odabrani ponuditelj će **obvezno računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.**

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak naručitelja.

Ukoliko ponuditelj ne namjerava dio ugovora dati u podugovor, tada mora dati **izjavu** da će cijeli predmet ugovora **izvršiti samostalno vlastitim resursima** (odnosno popuniti predložak ponudbenog lista br.1).

### 6.3. Vrste, sredstvo i uvjeti jamstva

#### 6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

**Ponuditelj uz ponudu** dostavlja **bezuovjetnu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude (u izvorniku)**. Bankarska garancija na poziv za ozbiljnost ponude mora biti izdana u apsolutnom iznosu od **270.000,00 kuna**, a banka se mora u njemu obvezati izvršiti isplatu istog iznosa na **prvi pisani poziv Naručitelja i u njegovu korist, bez prava prigovora**, ukoliko ponuditelj:

- 1) odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- 2) dostavi neistinite podatke kojim naručitelj provjerava sposobnost i razloge mogućeg obaveznog i ostalog isključenja ponuditelja,
- 3) ne dostavi izvornike ili ovjerovljene preslike u postupku provjere ponuditelja,
- 4) odbije potpisivanje okvirnog sporazuma o javnoj nabavi,
- 5) ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju isteka roka valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja, da u primjerenom roku produži rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Sukladno članku 93. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ponuda ponuditelja koji ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano biti će odbijena.

Jamstvo za ozbiljnost ponude bit će vraćeno ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, sukladno člancima 77. stavak 5. i članku 103. Zakona.

Garancija banke se prilaže uz ponudu na način da se umetne u plastičnu foliju (omot) koja će se uvezati u ponudu, a **zatvara sa naljepnicom na koju se stavlja pečat ponuditelja**. Na foliji treba navesti redni broj stranice/ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica/redni broj stranice ovisno o tome kako ponuditelj numerira stranice.

#### 6.3.2. Jamstva za uredno ispunjenje ugovora

**Odabrani ponuditelj je dužan:**

- u roku od najkasnije osam dana od dana sklapanja godišnjeg ugovora sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u obliku **bezuovjetne garancije banke za dobro izvršenje obveza** iz ugovora o nabavi robe, s klauzulom "plativo na prvi poziv" odnosno "bez prava prigovora". Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini **10% vrijednosti ugovora** (bez PDV-a), s rokom važenja za vrijeme trajanja sklopljenog ugovora o javnoj nabavi,

### 6.4. Zaprimanje ponuda i podaci o javnom otvaranju ponuda

#### Zaprimanje ponuda

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, naručitelj mu je obavezan izdati potvrdu o zaprimanju ponude. Potvrda sadrži najmanje podatke o naručitelju, ponuditelju, predmetu nabave na koji se ponuda odnosi te vremenu i datumu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod javnog naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama.

### **Postupak javnog otvaranja ponuda**

Redosljed javnog otvaranje ponuda odredit će se prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda, uz nazočnost ovlaštenih ili opunomoćenih osoba, koje svoja ovlaštenja dokazuju u pisanom obliku te uz mogućnost prisustvovanja osoba sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

U slučaju da je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, rednim brojem ponude smatra se redni broj posljednje dostavljene izmjene i/ili dopune ponude.

Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika naručitelja.

### **6.5. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka vratiti ponuditeljima**

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima koji nisu odabrani u postupku javne nabave neposredno nakon završetka postupka nabave odnosno dana izvršnosti odluke o odabiru, odnosno odluke o poništenju nadmetanja, a odabranom ponuditelju nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovornih obveza iz točke 6.3.2. ove Dokumentacije,

### **6.6. Postupak sklapanja ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma iz članka 39. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi**

Izvršnošću odluke o odabiru sklopit će se Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine. U okvirnom sporazumu određeni su svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, te se ugovor sklapa neposredno na temelju tih izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja Okvirnog sporazuma.

Za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma predviđeno je sklapanje 2 (dva) ugovora o javnoj nabavi električne energije između naručitelja i odabranog ponuditelja, svaki u trajanju od jedne godine na temelju uvjeta Okvirnog sporazuma i ponude odabranog ponuditelja dostavljene prije sklapanja Okvirnog sporazuma- sukladno članku 39. stavak 1. ZJN.

Ostali uvjeti Okvirnog sporazuma određeni su u prijedlogu Okvirnog sporazuma.

Godišnji ugovor između naručitelja i odabranog ponuditelja sadržavati će uvjete iz Okvirnog sporazuma sklopljenog s odabranim ponuditeljem, dokumentacijom za nadmetanje i prihvaćenom ponudom odabranog ponuditelja.

## **6.7. Navod obvezuje li okvirni sporazum na sklapanje ugovora o javnoj nabavi**

Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju tog okvirnog sporazuma.

## **6.8. Prijedlog Okvirnog sporazuma**

Prijedlog Okvirnog sporazuma iz predmetne dokumentacije za nadmetanje predstavlja prijedlog općih uvjeta budućeg okvirnog sporazuma koji će biti sklopljen s odabranim ponuditeljem. Potpisom prijedloga okvirnog sporazuma iz ove dokumentacije ponuditelj prihvaća zadane uvjete sporazuma, koji će biti sklopljen u zakonskom roku, ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana.

Potpisani prijedlog okvirnog sporazuma ponuditelj dostavlja uz ponudu.

## **6.9. Rok donošenja odluke o odabiru:**

Naručitelj na osnovi pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru.

Odluku o odabiru s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima preporučenim poštanskom pošiljkom uz povratnicu najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

## **6.10. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Ponuditelj će naručitelju obračunavati električnu energiju za obračunsko razdoblje koje iznosi 30+/-3 dana. Ponuditelj će izdavati račune za obračunska mjerna mjesta sa specifikacijom potrošnje koji će biti razvrstani po grupama – Odjelima, sukladno zahtjevu naručitelja, te u skladu s podacima o obračunskim mjernim mjestima. Ponuditelj će ispostavljati račune na adresu sjedišta Nručitelja u papirnatom obliku.

Naručitelj će plaćanja računa vršiti u roku od 60 dana od dana uredne dostave računa.  
Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

## **6.11. Propisi koji se primjenjuju**

Za sve što nije navedeno u ovoj Dokumentaciji u postupku javne nabave se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" 90/11), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) kao i ostali podzakonski propisi kojima je regulirano područje javnih nabava.

Zakon o tržištu električne energije (Narodne novine, br. 177/04, 76/07 i 152/08)

## **6.12. Pravna zaštita, naziv i adresa žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na Dokumentaciju za nadmetanje**

### **Pravo na žalbu**

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.



Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

### **Pravila dokazivanja**

U žalbenom postupku svaka stranka dužna je iznijeti sve činjenice na kojima temelji svoje zahtjeve te predložiti dokaze kojima se te činjenice utvrđuju.

Žalitelj je obvezan dokazati postojanje postupovnih pretpostavki za izjavljivanje žalbe, kao i povrede postupka i/ili materijalnog prava koje su istaknute u žalbi.

### **Izjavljivanje žalbe**

**Naziv i adresa žalbenog tijela: Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.**

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa gore navedenim, smatrat će se nepravodobnom.

### **Rokovi za izjavljivanje žalbe u otvorenom postupku javne nabave**

U otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti žalba se izjavljuje u **roku 10 (slovima: deset) dana**, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

### **Rok za izjavljivanje žalbe na ovu Dokumentaciju za nadmetanje:**

**U otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti žalba na Dokumentaciju za nadmetanje se izjavljuje u roku 10 (deset) dana, i to od dana:**

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

## **2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije.**

**Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.**

### Sadržaj žalbe

Žalba obvezno sadrži sljedeće podatke i dokaze:

1. podatke o žalitelju (ime i prezime, adresa prebivališta – kada se radi o fizičkoj osobi – građaninu, naziv tvrtke i adresa sjedišta – kada se radi o pravnoj i fizičkoj osobi, odnosno odgovarajuće podatke o svakom subjektu koji čini zajednicu fizičkih i/ili pravnih osoba),
2. podatke o zastupniku ili punomoćniku, s priloženom valjanom punomoći,
3. naziv i sjedište naručitelja,
4. predmet žalbe,
5. broj objave,
6. žalbeni navod (opis nepravilnosti i obrazloženje),
7. dokaze,
8. žalbeni zahtjev,
9. dokaz o uplati naknade za pokretanje žalbenog postupka, osim u slučaju iz članka 169. stavka 6. Zakona o javnoj nabavi,
10. potpis odnosno potpis i žig ovlaštene osobe, uz navod imena i prezimena odnosno naziva tvrtke i ovlaštene osobe, ispisan i tiskanim slovima.

### Naknada za pokretanje žalbenog postupka

Žalitelj je obvezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u iznosu utvrđenom člankom 169. Zakona o javnoj nabavi.

### **6.13. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:**

Svi ostali uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima utvrdit će se u okvirnom sporazumu i godišnjim ugovorima o javnoj nabavi robe.

Okvirni sporazum će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog ponuditelja, a zaključit će se nakon isteka roka mirovanja, a koji sukladno članku 98. stavak 1. Zakona iznosi **10 (deset) dana** od dana dostave odluke o odabiru.

### **6.14. Upute za pribavljanje dokumentacije:**

Od dana objave poziva na nadmetanje Dokumentacija za nadmetanje i sva dodatna dokumentacija za cjelovitu izradu ponude u predmetnom postupku javne nabave, bit će neograničeno i u cijelosti stavljena na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, na internet stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/#izbornik=popis-objava>.

Od datuma objave javnog nadmetanja do datuma potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe svi gospodarski subjekti su obvezni komunicirati isključivo s osobama naručitelja određenima za komunikaciju.

Naručitelj ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

**Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.**

Obrada osobnih podataka prikupljenih u ovom javnom nadmetanju, koristit će u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka isključivo u svrhu obrade osobnih podataka u ovom javnom nadmetanju, a u skladu s procedurom propisanom odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Za sve što nije navedeno u ovoj Dokumentaciji primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i podzakonskih propisa kojima je regulirano područje javnih nabava.

## **II. PREDLOŽAK PONUDE**

**PRILOG I.**

**PONUDBENI LIST**

**Podaci o ponuditelju**

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA <sup>1</sup>	NE
Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem		
OIB <sup>2</sup>	Žiroračun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA <sup>3</sup>	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		

**P O N U D A** br: \_\_\_\_\_

za predmet nabave:

**"OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM ZA RAZDOBLJE OD DVIJE GODINE (2014. I 2015. GODINA) NA PODRUČJU GRADA RIJEKE"**

A. Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali s lokacijama na kojima će se vršiti isporuka električne energije i s uvjetima za isporuku, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima ugovoriti isporuku predmetne robe po jediničnim cijenama navedenim u troškovniku (prilog IV.) odnosno za ukupnu cijenu ponude kako slijedi:

B.

CIJENA PREDMETA NABAVE ZA JEDNU GODINU - BEZ PDV-a*/brojkama:	
IZNOS PDV-a <sup>4</sup> /brojkama:	
CIJENA PREDMETA NABAVE ZA JEDNU GODINU- S PDV-om/brojkama <sup>4</sup>	
<b>CIJENA ZA PREDMET NABAVE ZA RAZDOBLJE OD DVIJE GODINE BEZ PDV-a* /brojkama:</b>	
IZNOS PDV-a <sup>**</sup> /brojkama: <sup>4</sup>	
CIJENA ZA PREDMET NABAVE ZA RAZDOBLJE OD DVIJE GODINE S PDV-om /brojkama <sup>4</sup>	

C. Neopozivo izjavljujemo da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena od strane naručitelja, kao izvođač zaključiti okvirni sporazum slijedećeg sadržaja:

1 U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.

2 Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

3 U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

4 Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom

**RIJEKA SPORT d.o.o.**, Rijeka, Trg V. Buhnja 1, OIB: 73293310543, kojeg zastupa direktor Zlatan Hreljac dipl.ing.građ., (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

\_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_,  
kojeg zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu:  
**Ponuditelj**)

sklapaju sljedeći

## **OKVIRNI SPORAZUM**

### **UVOD**

#### **Članak 1.**

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od dvije godine, na temelju članka 25. stavak 1. u vezi s člankom 38. i člankom 39. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11), evidencijski broj nabave 78/2013, Naručitelj je Odlukom o odabiru, ev.br. \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ 2013. godine odabrao ponudu Ponuditelja \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2013. godine kao najpovoljniju ponudu, sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru, te uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje.

Ovaj Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju ovog okvirnog sporazuma, a sve sukladno članku 39. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi.

### **PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

#### **Članak 2.**

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje svih uvjeta za sklapanje pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi robe (u daljnjem tekstu: Ugovor o javnoj nabavi) sa odabranim Ponuditeljem za opskrbu električnom energijom prema količinama i specifikacijama navedenim u Troškovniku i dokumentaciji za nadmetanje Naručitelja, ponudi Ponuditelja, te uvjetima utvrđenim ovim Okvirnim sporazumom.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od 2 (dvije) godine i predviđa se sklapanje dva godišnja ugovora o javnoj nabavi tijekom navedenog razdoblja.

Na ugovore o javnoj nabavi koji su zaključeni na temelju ovog Okvirnog sporazuma primjenjuju se uvjeti utvrđeni u Okvirnom sporazumu za cijelo vrijeme trajanja ugovora u skladu s odredbama Zakona o tržištu električne energije (NN br. 177/04, 76/07, 152/08, 14/11), Zakonu o energiji (NN 68/01, 177/04, 76/07, 152/08, 127/10), Općim uvjetima za opskrbu električnom energijom (NN br. 14/06).

### **SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

#### **Članak 3.**

Odabrani ponuditelj obvezuje se do isteka trajanja ovog Okvirnog sporazuma sklopiti s Naručiteljem godišnje ugovore o opskrbi električnom energijom za 2014. godinu i za 2015. godinu, neposredno na temelju izvornih uvjeta utvrđenim ovim Okvirnim sporazumom i Ponudi br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, dostavljenoj prije sklapanja ovog Okvirnog sporazuma. Ugovorne strane ne smiju u ugovoru mijenjati bitne uvjete iz ovog Okvirnog sporazuma.

#### **Članak 4.**

Nakon proteka roka mirovanja i dana izvršnosti odluke o odabiru Naručitelj će pozvati odabranog Ponuditelja na usuglašavanje svih uvjeta radi sklapanja prvog godišnjeg ugovora za opskrbu električnom energijom.

Za sljedeći godišnji ugovor Naručitelj će pozvati odabranog Ponuditelja, u zadnjem mjesecu prije isteka roka prethodnog ugovora, radi nastavka opskrbe u cilju sklapanja novog godišnjeg ugovora

#### **Članak 5.**

Prije sklapanja svakog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi odabrani ponuditelj obavezan je dokazati da je na snazi dozvola Hrvatske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, sukladno članku 16. stavak 2. Zakona o energiji (NN br. 68/01, 177/04, 76/07, 152/08, 127/10). Kao dokaz dostavlja presliku važeće dozvole.

#### **Članak 6.**

Ponuditelj se obvezuje u roku od najkasnije osam dana od dana sklapanja godišnjeg ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem ovog Okvirnog sporazuma dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u obliku **bezuvjetne garancije banke za dobro izvršenje obveza** iz ugovora o nabavi robe, s klauzulom "plativo na prvi poziv" ili "bez prava prigovora". Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini **10% vrijednosti ugovora** (bez PDV-a), s rokom važenja za vrijeme trajanja ugovora.

#### **Članak 7.**

Ugovorne strane su suglasne da cijena opskrbe električne energije iz članka 1. ovog Sporazuma iznosi (za razdoblje od 2. godine)

\_\_\_\_\_ kuna (bez PDV-a)

(brojkama)

U cijenu iz stavka 1. ove točke nije uračunat porez na dodanu vrijednost, a koji iznosi:

\_\_\_\_\_ kuna

(brojkama)

#### **Članak 8.**

**Cijena električne energije je promjenjiva za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i svakog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi, sukladno propisima kojima se uređuju odnosi na tržištu električne energije, a posebice odnos opskrbljivača i povlaštenog kupca (Zakon o tržištu električne energije, Zakon o energiji, Opći uvjeti za opskrbu električnom energijom).**

**U skladu s člankom 5. stavak 6. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama kod okvirne količine predmeta nabave ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju ovog okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.**

#### **Članak 9.**

Ponuditelj će naručitelju obračunavati električnu energiju za obračunsko razdoblje koje iznosi 30+/-3 dana.

Ponuditelj će izdavati račune za obračunska mjerna mjesta sa specifikacijom potrošnje koji će biti razvrstani po grupama – Odjelima, sukladno zahtjevu naručitelja, te u skladu s podacima o obračunskim mjernim mjestima.

Ponuditelj će ispostavljati račune na adresu sjedišta Naručitelja, u papirnatom obliku.

Naručitelj će plaćanje računa vršiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana uredne dostave računa.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

#### **Članak 10.**

Ponuditelj se obvezuje da će početi sa isporukom električne energije po sklapanju prvog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi sklopljenog na temelju ovog Okvirnog sporazuma, sa danom 01. siječnja u godini za koju se godišnji ugovor sklapa.

Mjesto isporuke je po mjernim mjestima, sve prema odabranoj ponudi i Troškovniku.

Ponuditelj se obvezuje prilikom izvršenja godišnjih ugovora o javnoj nabavi sklopljenih temeljem ovog Okvirnog sporazuma u okviru ugovorne cijene i okvirnih količina osigurati kakvoću usluga koja odgovara važećem standardu u vrijeme izvršenja ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj se obvezuje na kvalitetu isporuke sukladno propisima i pravilima struke.

#### **Članak 11.**

Ponuditelj se obvezuje izvršavati ugovor o javnoj nabavi savjesno i odgovorno, na način određen ovim Okvirnim sporazumom i godišnjim ugovorima o javnoj nabavi, s pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Naručitelj ima pravo raskinuti svaki godišnji ugovor pisanom obaviješću u slučaju nepoštivanja obveza iz ugovora od strane Ponuditelja uz otkazni rok od 30 dana od dana podnošenja pošti pisane obavijesti o raskidu ugovora. Raskid svakog ugovora od strane Naručitelja ujedno znači i raskid ovog Okvirnog sporazuma o čemu će Ponuditelj biti izvješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

#### **Članak 12.**

Ponuditelj daje dio ugovora u podugovor podisporučiteljima koji su navedeni u Ponudi i dužan je u svemu pridržavati se odredbi o podisporučiteljima iz Dokumentacije za nadmetanje koje je prethodilo sklapanju okvirnog sporazuma, pri čemu su svi obvezni podaci koji se odnose na podisporučitelje, a koji su navedeni u Obrascu Ponudbeni list sastavni dio ovoga Okvirnog sporazuma.

Ponuditelj mora s podisporučiteljima iz stavka 1. ovoga članka prije početka isporuke električne energije koju im je prepustio i koju će oni isporučiti, sklopiti podugovore i iste bez odgađanja dostaviti naručitelju, a naručitelj je dužan te radove koje će izvesti podisporučitelj neposredno platiti podisporučiteljima.

Sudjelovanje podisporučitelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Za sve isporuke električne energije od strane podisporučitelja, Naručitelj je obavezan plaćanje izvršiti neposredno podisporučitelju. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune svojih podizvodisporučitelja koje je prethodno potvrdio.

Ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora mijenjati podisporučitelja za onaj dio ugovora koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja. Ako se tijekom izvršenja ovog ugovora sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma mijenja podisporučitelj, Naručitelj na tu okolnost mora dati svoj pristanak, a Ponuditelj je tada dužan u roku od pet dana od dana pristanka Naručitelju dostaviti iste podatke za novog podisporučitelja koje je u Obrascu Ponudbeni list dostavio i za prvotnog podisporučitelja.

#### **Članak 13.**

Ponuditelj ne može prenijeti ovaj Okvirni sporazum, kao ni godišnje ugovore trećoj strani. Ponuditelj ne može svoja potraživanja iz ugovora ustupiti trećem bez pisane suglasnosti Naručitelja.



Pisana suglasnost iz st. 1. i 2. ovog članka mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje Naručiitelja.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 14.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove proizašle iz ovog Okvirnog sporazuma kao i sklopljenih godišnjih ugovora rješavati prvenstveno međusobnim dogovaranjem.

Ako ugovorne strane ne uspiju riješiti nastali spor ili problem međusobnim dogovaranjem, za odlučivanje o sporu nadležan je stvarno nadležni sud u Rijeci.

Na sve ono što nije regulirano odredbama ovog Okvirnog sporazuma, kao i godišnjim ugovorima o javnoj nabavi, neposredno će se primijeniti odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### Članak 15.

Sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma su: obrazac ponude (ponudbeni list) Ponuditelja, troškovnik iz ponude Ponuditelja, dokumentacija za nadmetanje te sva dokumentacija nastala u tijeku trajanja ovog Okvirnog sporazuma potpisana od ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

### Članak 16.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.

### Članak 17.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih Naručiitelj zadržava 2 (dva), a Ponuditelj 2 (dva) primjerka

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2013. godine.

**ZA PONUDITELJA**

\_\_\_\_\_

**ZA NARUČITELJA**  
**Direktor**  
**Zlatan Hreljac, dipl.ing.građ**

**D.** Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana \_\_\_\_ dana (ne kraće od roka zahtijevanog Dokumentacijom) od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka roka.

**E.** Ponudi prilažemo dokaze o ispunjavanju uvjeta sposobnosti, prema traženom u Dokumentaciji, te traženo jamstvo za ozbiljnost ponude.

**Ponuditelj:**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Odgovorna osoba) \*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine

\*upisati ime, prezime i funkciju odgovorne osobe

## Dodatak I. Ponudbenom listu

### PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA (priložiti samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB <sup>5</sup>		Žiroračun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime i prezime ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi			
Ime i prezime osobe za kontakt			

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>5</sup> ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

## Dodatak II. Ponudbenom listu

### PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

1

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja			
Skrraćena tvrtka			
OIB <sup>6</sup>		Žiroračun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Dio ugovora o javnoj nabavi koji će biti dan u podugovor			

**Ponuditelj:**

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

**PRILOG III**

## **TROŠKOVNIK**

**Ponuditelj je obvezan ispunjeni troškovnik priložiti uz ponudu**

Redni broj	Šifra MM	Naziv mjernog mjesta	Adresa mjernog mjesta	Tarifni model	Godišnja potrošnja u kWh		Cijena	Iznos za 1 godinu	Iznos za 2 godinu
1	2	3	4	5	6		7	8	9
1	1200898352	Dvorana Dinko Lukarić	Kozala 37, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	4524			
				Crveni	NT (kWh)	867			
2	1210895591	Dvorana Mladosti	Trg Viktora Bubnja 1, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	27700			
				Crveni	NT (kWh)	12046			
3	1200897920	SRC Belveder	Omladinska 8, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	6851			
				Crveni	NT (kWh)	1173			
4	1201911090	SRC Belveder	Omladinska 8, 51000 Rijeka	Plavi	VT (kWh)	884			
				Plavi	NT (kWh)	0			
5	1210896125	Nogometni igralište Krimeja	Eugena Kumičića bb, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	2769			
				Crveni	NT (kWh)	562			
6	1210896145	Nogometni igralište Krimeja	Eugena Kumičića bb, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	4498			
				Bijeli	NT (kWh)	1892			
7	1200895857	Nogometni igralište Podmurvice	Podmurvice bb, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	1120			
				Crveni	NT (kWh)	385			
8	1200734632	Bazeni Kantrida	Podkoludricu 2, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	182642			
				Crveni	NT (kWh)	113614			
9	12766896	Bazeni Kantrida	Podkoludricu 2, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	26			
				Crveni	NT (kWh)	21			
10	12790335	Bazeni Kantrida	Podkoludricu 2, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	0			
				Bijeli	NT (kWh)	0			
11	12790345	Bazeni Kantrida	Podkoludricu 2, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	0			
				Bijeli	NT (kWh)	0			

Redni broj	Šifra MM	Naziv mjernog mjesta	Adresa mjernog mjesta	Tarifni model	Godišnja potrošnja u kWh		Cijena	Iznos za 1 godinu	Iznos za 2 godinu
1	2	3	4	5	6		7	8	9
12	1211880442	Astronomski centar Rijeka	Sv. Križ 33, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	4797			
				Crveni	NT (kWh)	2168			
13	12010894048	Boćarski centar Podvežica	Franje Matkovića 1a, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	4156			
				Crveni	NT (kWh)	1082			
14	1200895063	Stadion Kantrida	Portić 3, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	2			
				Bijeli	NT (kWh)	0			
15	1201949110	Stadion Kantrida	Istarska bb, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	22072			
				Crveni	NT (kWh)	6890			
16	1200895849	SRC Mlaka	Podpinjol 1, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	1841			
				Bijeli	NT (kWh)	743			
17	12744008	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 1, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	48851			
				Crveni	NT (kWh)	19021			
18	12744014	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 1, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	183			
				Bijeli	NT (kWh)	835			
19	12744017	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 11, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	0			
				Bijeli	NT (kWh)	0			
20	12744026	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 15, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	3955			
				Bijeli	NT (kWh)	976			
21	12744039	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 8, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	0			
				Bijeli	NT (kWh)	0			
22	12744046	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 1C, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	509			
				Bijeli	NT (kWh)	31			
23	12744044	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 12, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	422			
				Bijeli	NT (kWh)	192			
24	12744048	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 1, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	2278			
				Bijeli	NT (kWh)	377			
25	12744053	Centar Zamet	Trg Riječkih Olimpijaca 1, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	202			
				Bijeli	NT (kWh)	101			

Redni broj	Šifra MM	Naziv mjernog mjesta	Adresa mjernog mjesta	Tarifni model	Godišnja potrošnja u kWh	Cijena	Iznos za 1 godinu	Iznos za 2 godinu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
26	12743724	Atleška dvorana Kantrida	Istarska 1, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	6069		
				Crveni	NT (kWh)	1815		
27	12743727	Atleška dvorana Kantrida	Istarska 1, 51000 Rijeka	Bijeli	VT (kWh)	147		
				Bijeli	NT (kWh)	68		
28	12743747	Atleška dvorana Kantrida	Istarska 1, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	1212		
				Crveni	NT (kWh)	449		
29	12743750	Atleška dvorana Kantrida	Istarska 1, 51000 Rijeka	Crveni	VT (kWh)	1164		
				Crveni	NT (kWh)	686		

## Prilog IV

### **PREDMET NABAVE: "OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM ZA RAZDOBLJE OD DVIJE GODINE (2014. I 2015. GODINA)"**

Sukladno članku 72. stavku 4. točki 1. Zakona o javnoj nabavi dajem slijedeći

#### **POPIS ZNAČAJNIH UGOVORA O ISPORUCI ROBE IZVRŠENIH U POSLJEDNJE 3 (TRI) GODINE**

R.br.	NAZIV, SJEDIŠTE I ADRESA NARUČITELJA (druge ugovorne strane)	VRSTA ROBE	VRIJEDNOST ROBE	VRIJEME ISPORUKE ROBE

**Ponuditelj:**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja