

Na temelju članka 26. stavka 2. Izjave o osnivanju društva sa ograničenom odgovornosću Rijeka sport, od 21. svibnja 2007. godine, član uprave i direktor Rijeka sport d.o.o., dana 15. lipnja 2015. godine, donio je

## PRAVILNIK

### **o specifičnim vrijednostima i pravilima za prevenciju korupcije, ponašanjima vezanim za primanje darova, upravljanje sredstvima, povjerljivošću i nepristranošću, obavljanju dodatnoga posla izvan radnoga vremena, te razdvajanju privatnih i poslovnih interesa**

#### Uvod

#### Članak 1.

Svrha ovog Pravilnika je prihvatanje, afirmacija i inkorporacija načela prihvaćenih u Etičkome kodeksu radnika zaposlenih u Rijeka sportu d.o.o. (u nastavku teksta: Rijeka sport) i stvaranje primjerenoga ozračja i radne klime, kako bi njegove odredbe postale ustaljeno ponašanje svih radnika zaposlenih u Rijeka sportu u suglasju s etičkim, moralnim i profesionalnim normama, te općeprihvaćenim civilizacijskim vrijednostima.

Pridržavanjem etičkih vrijednosti stvara se primjerno i odgovorno ponašanje koje doprinosi očuvanju reda, poslovnoga ugleda i boljšta radnika zaposlenih u Rijeka sportu.

#### Članak 2.

Ovim Pravilnikom donose se pravila poslovnoga ponašanja u svezi s radom i odnosom radnika zaposlenih u Rijeka sportu, izvršavanju radnih obveza i očuvanju i razvoju osobnosti.

Pravilnik sadrži norme ponašanja, te moralne vrijednosti koje moraju poštivati svi radnici zaposleni u Rijeka sportu, bez obzira na svoju poziciju i mjesto rada.

Svi radnici zaposleni u Rijeka sportu moraju poštivati ovdje utvrđena pravila poslovnoga ponašanja.

Radnici zaposleni na rukovodećim radnim mjestima imaju dodatnu odgovornost njegovanja kulture u kojoj je poštivanje poslovne i razvojne politike Rijeka sporta usklađeno s važećim zakonima i drugim propisima donesenih na temelju zakona.

Član uprave - direktor Rijeka sporta odlučan je u namjeri da se posluje etično, ekonomično, transparentno i uspješno.

Da bi u tome bilo uspjeha, neophodno je imati zajedničke vrijednosti koje njeguju, poštuju i imaju svi radnici zaposleni u Rijeka sportu, a posebno se pod time misli na profesionalnost, motiviranost, znanje i iskustvo, timski rad i druge vrijednosti.

## **Ugled Rijeka sporta u javnosti**

### **Članak 3.**

Javnu sliku Rijeka sporta određuje ponašanje svakoga radnika zaposlenog u Rijeka sportu.

Jedan čin neprikladnoga ponašanja može značajno utjecati na ugled Rijeka sporta.

Svi radnici koji kontaktiraju sa građanima, javnim tijelima, poslovnim partnerima i sa predstvincima sredstava javnog priopćavanja moraju svojim nastupom čuvati i podizati ugled Rijeka sporta, te uvijek dati točnu, pravodobnu i službenu informaciju, a u svrhu transparentnosti poslovanja i doprinosa poboljšanju pozitivne slike o Rijeka sportu u javnosti.

S tim u vezi određena je osoba ovlaštena za davanje informacija i ostvarenje prava na pristup informacijama.

Priopćenja za javnost putem (pisanih i elektronskih) medija daju direktor i osoba zadužena za pristup informacijama, svaki u svom djelokrugu rada.

Traži se osiguranje kvalitete i usklađenosti sa zakonskim i drugim zahtjevima pri realizaciji ciljeva Rijeka sporta.

Pri tome su radnici zaposleni u Rijeka sportu odgovorni voditi brigu o kvaliteti poslova koje obavljaju, poštivanju planiranih rokova, racionalnom korištenju radnoga vremena, sredstava i energije, poštivanju zakonskih i drugih propisa, te propisanih procedura.

Sve poslovne transakcije moraju se zabilježiti točno i na vrijeme.

Član uprave - direktor i radnici zaposleni u Rijeka sportu odgovorni su da poslovanje bude u skladu s važećim zakonima i propisima, te su svojim pozitivnim primjerom dužni poticati etičnost u ponašanju svih radnika zaposlenih u Rijeka sportu, a u odnosima njegovati timski rad, educirati se u skladu sa zahtjevima radnog mesta i njihovim sposobnostima, a sve radi ostvarivanja rezultata u poslovanju Rijeka sporta.

Svi radnici su obavezni i odgovorni poznavati zakone, propise i procedure koje su temelj za kvalitetno obavljanje svih poslova radnog mesta.

Direktor Rijeka sporta dužan je osigurati odgovarajuću informiranost radnika zaposlenih u Rijeka sportu i nadzirati poštivanje zakona, propisa donesenih temeljem zakona i ovoga Pravilnika.

U situacijama, gdje se pokaže da propisi iz zakona ili drugi propisi doneseni na temelju zakona radnicima nisu jasni, treba postupiti razborito, te zatražiti savjet odnosno tumačenje propisa od nadležnih tijela.

### **Primanje ili davanje darova ili poklona, odnosno usluga**

#### **Članak 4.**

Poklon ili dar predstavlja vrijednost kojom davatelj nastoji utjecati na radnika zaposlenog u Rijeka sportu te na odgovornu osobu, i na neki način dobiti njezinu naklonost, tj. kod nje izazvati spremnost na kršenje načela za obavljanje poslova radnog mjeseta ili dužnosti.

Mito i korupcija su strogo zabranjeni.

Nikada se ne smije ponuditi, dati ili priхватiti, izravno ili neizravno, bilo kakvu neovlaštenu novčanu ili drugu korist, uslugu ili obećanje, a u svrhu dobivanja, održavanja, upravljanja ili osiguravanja bilo kakve protupravne koristi.

Ne smiju se primati nikakve povlastice, usluge, darovi ili pokloni, ili pak drugi oblici plaćanja, kao poticaj da se provede neka službena radnja ili odluka u svojstvu radnika, ili da se utječe na neku službenu radnju ili odluku vezano uz poslovanje Rijeka sporta.

Radnicima zaposlenim u Rijeka sportu i poslovnim partnerima ne smiju se davati nikakvi darovi ili pokloni, osim ako se radi o uobičajenom znaku pažnje kao što je kalendar, rokovnik, kemijska olovka i osobno, poziv na piće ili ručak, a u vrijednosti do 200,00 kuna. Dar, ako se daje, treba biti izabran tako da kod primatelja ne stvari dojam nemoralnosti ili nekorektnosti.

Član uprave - direktor Rijeka sporta može, ukoliko ocijeni da s tom namjerom ni na koji način ne vrijeda primatelja dara, dati dar do vrijednosti maksimalno 500,00 kuna.

Primanje ili davanje darova ili poklona, odnosno usluga, vrijednosti veće od 500,00 kuna, nije dopušteno.

Poklon povjesnoga ili umjetničkoga značaja može se primiti, ali smo u korist imovine Rijeka sporta.

Putovanja na trošak pravnih i fizičkih osoba ili s njima povezanih fizičkih osoba su zabranjena za sve radnike zaposlene u Rijeka sportu, kao i za člana uprave, osim u slučajevima predviđenim odredbom članka 10. stavak 6. ovog Pravilnika.

Kada postoji određena sumnja na prijevaru ili koruptivne radnje, koje su u suprotnosti s etičkim kodeksom, ovim Pravilnikom i drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske, službenik ili član uprave dužni su, netom od saznanja, pravovremeno o tome izvijestiti Povjerenika za etiku, i to elektronskim putem na adresu [etički-povjerenik@rijekasport.hr](mailto:etički-povjerenik@rijekasport.hr).

Službeniku ili članu uprave, koji je Povjereniku za etiku prijavio sumnju na određenu prijevarnu ili koruptivnu radnju, jamči se anonimnost, a time i zaštita osobne sigurnosti.

### **Briga o sigurnosti na radu, zaštiti zdravlja i okoliša**

#### **Članak 5.**

Zadaća je svih radnika zaposlenih u Rijeka sportu kao i člana uprave - direktora Rijeka sporta, u okviru njihovih ovlasti i odgovornosti, stalno primjenjivati mjere zaštite na radu, štiteći tako sebe i druge.

Briga o vlastitome zdravlju i održavanju psihofizičke kondicije također je obveza svakog radnika zaposlenog u Rijeka sportu.

Posebice se naglašava i briga o zaštiti okoliša, urednost, te smanjenje, reciklaža i odlaganje otpada koji nastaje u objektima Rijeka sporta, po prihvaćenim normama.

### **Odnos prema obvezama i suradnicima**

#### **Članak 6.**

Granice odgovornosti i ovlaštenja svakoga radnika zaposlenog u Rijeka sportu određuju se Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjeseta u Rijeka sportu i drugim aktima Rijeka sporta, a radnici zaposleni u Rijeka sportu su dužni poštivati granice ovlaštenja i odgovornosti.

Radnici zaposleni u Rijeka sportu su dužni u svom ponašanju primjenjivati načela i odredbe propisane ovim Pravilnikom i Etičkim kodeksom radnika zaposlenih u Rijeka sportu, te snositi odgovornost za vlastite postupke, kao i za prikrivanje i toleriranje neprihvatljivoga ponašanja drugih.

Ponašanje radnika zaposlenih u Rijeka sportu u radnome okruženju treba se temeljiti na međusobnom povjerenju, odanosti, korektnosti i poštivanju dostojanstva svake osobe.

Radnici su dužni, na radnome mjestu i izvan njega, u svakodnevnoj komunikaciji, iskazivati korektnost, suradnju i poštovanje prema suradnicima i kolegama, te njegovati suradnju i timski rad.

Neće se tolerirati diskriminacija, maltretiranje ili vrijedanje.

Stabilnost u ponašanju, tolerantnost i fleksibilnost poželjne su osobine koje se moraju stalno razvijati, te voditi brigu o svome primjerenom osobnom izgledu i odijevanju.

### **Neprihvatljivi oblici ponašanja u radnoj sredini**

#### **Članak 7.**

Uporaba sredstava u vlasništvu Rijeka sporta za bilo kakvu protuzakonitu ili protupropisnu svrhu strogo je zabranjena.

Svako otuđivanje, pronevjera, oštećenje ili uništavanje imovine Rijeka sporta nepravilnim rukovanjem i nemarnim odnosom prema radu, kao i neovlašteno korištenje, strogo je zabranjeno.

Od svih radnika zaposlenih u Rijeka sportu se očekuje da izbjegavaju uzrokovanje štete, korištenje usluga, materijala ili objekata Rijeka sporta u privatne svrhe, bespotrebne troškove ili druge gubitke.

Ne smije se prisvajati imovina Rijeka sporta, isto tako se ne smije dopustiti da to rade druge osobe.

Prema suradnicima i svim osobama u radnim prostorima radnici zaposleni u Rijeka sportu se moraju ponašati uljudno i civilizirano.

### **Povjerljive informacije i poslovna tajna**

#### **Članak 8.**

Nitko u Rijeka sportu ne smije koristiti, objavljivati ili otkriti podatke i informacije, koji imaju iznimnu važnost za Rijeka sport i imaju oznaku tajnosti ili su zakonom utvrđeni kao povjerljivi dokumenti za koje se ne daje informacija ili se daje nakon proteka određenog zakonskog roka.

Informacije ili materijale, koji općenito nisu dostupni javnosti, a koje radnik dobije tijekom rada u Rijeka sportu, ne smije koristiti u svrhe promocije privatnoga interesa ili privatnoga interesa drugih osoba ili subjekata.

## **Korištenje elektroničke pošte i Interneta**

### **Članak 9.**

Računalni sustav Rijeka sporta i oprema namijenjeni su samo potrebama Rijeka spota i korištenju sukladno prihvativim i primjenjivim zaštitnim mjerama i ne smije se upotrebljavati za poslove koji se ne tiču Rijeka sporta, ili za protuzakonite radnje.

Ne smije se skidati s Interneta i pohranjivati na računalo protuzakonite ili neprimjerene sadržaje.

Radnici zaposleni u Rijeka sportu smiju koristiti samo odobreni softver u skladu s uvjetima odgovarajućega ugovora o licenci. Kopije softvera mogu se raditi samo u skladu s odgovarajućim ugovorom o licenci.

Ne smije se prodavati, prenosići ili na drugi način učiniti dostupnom neovlaštenoj osobi dokumentacija koja je pohranjena u računalima Rijeka sporta.

Osobe koje održavaju informatičku opremu Rijeka sporta rade to uz prisutnost radnika Rijeka sporta.

## **Nepristranost obavljanja poslova i sukob interesa**

### **Članak 10.**

Radnici zaposleni u Rijeka sportu ne smiju sudjelovati u aktivnostima koje mogu štetiti položaju, interesu, ugledu i dobrobiti Rijeka sporta, kao i u svim situacijama u kojima je osobni interes u sukobu sa poslovnim interesom.

U tijeku radnoga vremena, niti izvan njega, radnici zaposleni u Rijeka sportu ne smiju se baviti djelatnostima koje bi mogle utjecati na sposobnost radnika zaposlenih u Rijeka sportu kod donošenja nepristranih odluka.

Pojedinci mogu podučavati, držati govore, pohađati seminare i baviti se drugim sličnim aktivnostima.

Međutim, te aktivnosti ne smiju ometati učinak radnika zaposlenih u Rijeka sportu u dužnostima na njihovim radnim mjestima.

Ako se radnik zaposlen u Rijeka sportu odluči podučavati na tečaju, održati govor, napisati članak ili sudjelovati na seminaru, primjenjiva načela zavise o tome poduzima li se aktivnost kao dio službene dužnosti ili privatno.

Djelatnosti koje se obavljaju službeno su one koje se odnose na rad u Rijeka sportu ili na informiranje javnosti o Rijeka sportu.

Sve druge aktivnosti smatraju se radnjama u svojstvu privatne osobe.

Ako je aktivnost odobrena kao službena dužnost, radnik zaposlen u Rijeka sportu ne smije prihvati honorar ili drugu naknadu, osim putnih troškova, troškova smještaja i dnevnice, jer su ti troškovi povezani s aktivnošću.

Ako radnik zaposlen u Rijeka sportu aktivnost poduzima u svojstvu privatne osobe, aktivnost mora biti usklađena s radnim propisima Rijeka sporta, a sva priprema se mora obaviti izvan radnoga vremena, ili dok je radnik na dopustu.

Nadalje, u svezi s pripremom ili provedbom aktivnosti u svoje privatne svrhe ne smije se koristiti osoblje ili usluge radnika zaposlenih u Rijeka sportu (npr. tajničke usluge), materijal (npr. fotokopiranje) ili objekte (npr. prostore, telefon ili telefaks).

Ne smije se imati nikakav interes kod dobavljača ili kupca.

## Unutarnja kontrola

### Članak 11.

U skladu s navedenim obvezama i etičkim načelima, te poslovnim ponašanjem službenika propisanim ovim Pravilnikom i Etičkim kodeksom, najmanje jednom godišnje rukovoditelji službe dužni su provesti unutarnju kontrolu svojih službenika i njihovog rada.

O provedenoj kontroli rukovoditelji službe, sastavit će zapisnik na temelju kojega će Etičko povjerenstvo konstatirati da li je kontrola provedena u skladu s odredbama ovog Pravilnika, te u skladu s tim donijeti odluku koja će se potom arhivirati.

Etičko povjerenstvo sastavljeno je od Povjerenika za etiku, kao predsjednika povjerenstva, te dva člana koje bira predsjednik u skladu s radnim mjestom i službom u kojoj rade, i to za razdoblje trajanja njegovog mandata kao Povjerenika.

## Odgovornost i sankcije

### Članak 12.

Ponašanje u skladu s načelima iznijetim u ovome Pravilniku i Etičkome kodeksu radnika zaposlenih u Rijeka sportu, osobna je i profesionalna odgovornost svakoga pojedinca zaposlenog u Rijeka sportu i njegovo kršenje povlači odgovornost, o čijoj težini odlučuje član uprave i direktor Rijeka sporta u suradnji s Povjerenikom za etiku i osobom zaduženom za nepravilnosti.

Ovaj Pravilnik je zasnovan na načelu osobne odgovornosti radnika zaposlenih u Rijeka sportu u smislu poslova koje obavljaju, imovine i sredstava povjerenih za korištenje radi izvršavanja radnih zadaća.

### Prijava nepoštivanja Pravilnika

#### Članak 13.

Ako radnik zaposlen u Rijeka sportu sazna za postupke suprotne pravilima iznesenim u ovome Pravilniku i Etičkome kodeksu radnika zaposlenih u Rijeka sportu, treba ih prijaviti Povjereniku za etiku.

Ime i kontakt podaci povjerenika za etiku objavljeni su na internetskoj stranici Rijeka sporta: [www.rijekasport.hr](http://www.rijekasport.hr).

### Završne odredbe

#### Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na Oglasnoj ploči.

Direktor Rijeka sport d.o.o.  
Zlatan Hreljac dipl.ing.grad.

  
**RIJEKA SPORT** d.o.o.  
RIJEKA, Trg Viktora Bubnja 1

MB: 02242761; PDV ID. BR.: HR73293310543 / OIB: 73293310543  
Uprava: Zlatan Hreljac; Temeljni kapital: 5.431.000,00 kn uplaćen u cijelosti  
Trgovački sud u Rijeci; MBS 040239275