

Temeljem članka 44. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, u nastavku: ZJN), Rijeka SPORT d.o.o. provodi postupak za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B ZJN čiji je predmet nabava usluge zaštite osoba i imovine za 2013. godinu, te upućuje slijedeći

## IZMJENA ZAHTJEVA ZA DOSTAVU PONUDA

**Predmet nabave: USLUGA ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE**

**Vrsta nabave:** Javne usluge iz Dodatka II.B sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11)

**Evidencijski broj nabave:** 10/2013

Rijeka, 21. prosinac 2012.

## Sadržaj

<b>1. Opći podaci</b>	
1.1. Podaci o naručitelju .....	3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima .....	3
1.3. Evidencijski broj nabave .....	3
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa .....	3
1.5. Vrsta postupka javne nabave .....	3
1.6. Procijenjena vrijednost nabave .....	3
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi .....	3
1.8. Odredba o sklapanju ugovora o javnoj nabavi .....	3
1.9. Isključenje elektroničke dražbe / datum objave zahtjeva za dostavu ponude.....	3
<b>2. Podaci o predmetu nabave</b>	
2.1. Opis predmeta nabave .....	3
2.2. Isključenje podijele na grupe .....	3
2.3. Količina predmeta nabave i mjesta izvršavanja usluge.....	4
2.4. Rok izvršenja usluge .....	5
<b>3. Razlozi isključenja ponuditelja</b>	
3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja.....	5
3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja.....	6
<b>4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja</b>	
4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti .....	7
4.2. Uvjeti financijske sposobnosti .....	8
4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja .....	8
<b>5. Jamstva</b> .....	10
5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	10
5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	10
<b>6. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja</b> .....	11
<b>7. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje</b> .....	11
<b>8. Odredbe o ponudi</b>	
8.1.1 Sadržaj ponude .....	12
8.1.2 Način izrade ponude .....	12
8.1.3 Način dostave ponuda .....	13
8.2. Nedopuštenost alternativne ponude.....	13
8.3. Način određivanja cijene .....	13
8.4. Kriterij odabira ponuda .....	13
8.5. Jezik i pismo ponude .....	13
8.6. Rok valjanosti ponude .....	13
8.7. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora .....	13
8.8. Zaprimanje ponuda i podaci o otvaranju .....	13
8.9. Uvjeti i rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju .....	14
8.10 Rok, način i uvjeti plaćanja .....	14
<b>9. Uputa o pravnom lijeku i promjena propisa</b> .....	14
<b>• PONUDBENI LIST sa tenderom</b>	
<b>• Prilog I. Ponudbenom listu (za zajednicu ponuditelja)</b>	
<b>• Prilog II Ponudbenom listu (za podizvoditelje)</b>	
<b>• Prilog III. - Izjava o nekažnjavanju</b>	

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju

**RIJEKA SPORT d.o.o.**  
51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1  
Tel: 051/406-444, fax: 051/406-449,  
internetska adresa: [www.rijekasport.hr](http://www.rijekasport.hr)  
E-mail: [rijekasport@rijekasport.hr](mailto:rijekasport@rijekasport.hr)  
OIB: 73293310543

### 1.2. Osoba zadužena za kontakt

Goran Žagrić, dipl.iur.  
Rukovoditelj službe općih, pravnih i kadrovskih poslova  
Rijeka sport d.o.o. 51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1  
Tel: 051/406-445, fax: 051/406-449

### 1.3. Evidencijski broj nabave: 10/2013

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima su naručitelji u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

### 1.5. Vrsta postupka javne nabave: postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi

### 1.6. Procijenjena vrijednost javne nabave: 1.450.000,00 kn

### 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: izvršenje usluge

### 1.8. Skapa se ugovor o javnoj nabavi

### 1.9. Elektronička dražba se ne provodi

- Poziv za dostavu ponuda i Troškovnik mogu se preuzeti u elektronskom obliku na internetskoj stranici Naručitelja [www.rijekasport.hr](http://www.rijekasport.hr)
- Datum objave zahtjeva na internetskim stranicama Naručitelja: 07.12.2012. godine

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su usluge tjelesne i tehničke zaštite te izvanredne usluge tjelesne zaštite na objektima odnosno lokacijama na području grada Rijeke za potrebe Naručitelja, sukladno troškovniku koji čini sastavni dio ovog Zahtjeva.

### 2.2. Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponuditelji su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

### **2.3. Količina predmeta nabave i mjesta izvršavanja usluge**

Pružanje usluga usluge tjelesne i tehničke zaštite te izvanredne usluge tjelesne zaštite na objektima odnosno lokacijama na području grada Rijeke za potrebe Naručitelja, sukladno troškovniku koji čini sastavni dio ovog Zahtjeva, specificira se po vrstama usluge za pojedini objekt i to kako slijedi:

- I. Sportski objekt Dvorana mladosti, Trg Viktora Bubnja 1**
  - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 23,00 do 07,00 sati
  - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
- II. SRC Belveder, Omladinska 8**
  - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 23,00 do 08,00 sati
- III. Nogometno igralište Podmurvice, Podmurvice bb**
  - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 23,00 do 08,00 sati
- IV. Dvorana Dinko Lukarić, Kozala 37**
  - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
- V. Astronomski centar Rijeka, Sveti križ 33**
  - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
  - svakodnevni preventivni obilazak objekta interventnom ekipom
- VI. Bazeni Kantrida, Podkoludricu 2**
  - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 22,00 do 07,00 sati
  - subotom 1 zaštitar, od 20,00 sati te nedjeljom i u dane blagdana, 1 zaštitar, od 00,00 do 24,00 sata
  - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
- VII. SRC Kantrida**
  - 1. Atletska dvorana kantrida, Portić 3**
  - 2. Stadion Kantrida, Portić 1**
  - 3. Pomoćno igralište**
    - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 22,00 do 06,00 sati
    - subotom 1 zaštitar od 13,00 te nedjeljom i u dane blagdana, 1 zaštitar, od 00,00 do 24,00 sata
    - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora atletske dvorane uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
- VIII. Nogometno igralište Krimeja, Kumičićeva bb**
  - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 22,00 do 06,00 sati
- IX. Centar Zamet, Bože Vidasa bb**
  - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 15,00 do 07,00 sati

- subotom, nedjeljom i u dane blagdana, 1 zaštitar, od 00,00 do 24,00 sata
- tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale

**X. Kuglana Mlaka, Podpinjol 1**

- tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale

**XI. Boćarski dom Podvežica, Frane Matkovića 1/a**

- XII.** tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale

**XIII. Sportski centar 3. Maj, Pulska 3**

- tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključenog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale i požara

**XIV. Izvanredne usluge tjelesne zaštite na štíćenim objektom**

- prema potrebi naručitelja

**2.4. Rok izvršenja usluge:** od siječnja do 31. prosinca 2013. godine.

### 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

#### 3.1 Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Sukladno članku 67. Zakona, iz postupka nadmetanja naručitelj je obavezan isključiti:

- a)** gospodarskog subjekta ako je njemu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti nepostojanja razloga isključenja pod točkom 3.1. a) ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

- **izvod iz kaznene evidencije** države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta ponuditelja odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja i koji obuhvaća sva navedena kaznena djela.

Ako se u državi sjedišta ponuditelja i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ne izdaju gore navedeni dokumenti, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva navedena kaznena djela oni **moгу biti zamijenjeni** izjavom pod prisegom ili **odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred bilježnika** ili

nadležne sudske ili upravne vlasti ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin, koja mora obuhvaćati sva navedena kaznena djela.

**Napomena:**

Obzirom da u Republici Hrvatskoj nije moguće ishoditi izvod iz kaznene evidencije sa taksativno navedenim kaznenim djelima iz članka 67. Zakona, Naručitelj će kao dokaz pod ovom točkom 3.1.a) prihvatiti Izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja danu ispred javnog bilježnika u obliku javnobilježničkog akta.

**Izvod, jednakovrijedni dokument ili izjava ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka javne nabave (dan objave poziva za dostavu ponuda na internet stranicama Rijeka sporta d.o.o.).**

- b) gospodarskog subjekta koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza sukladno posebnim propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti nepostojanja razloga isključenja pod točkom 3.1.

b) ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

- **potvrdu porezne uprave ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta potvrda porezne uprave ne izdaje, ponuditelj ju zamjenjuje izjavom pod prisegom ili **odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred bilježnika** ili nadležne sudske ili upravne vlasti ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela.

**Potvrda porezne uprave ili jednakovrijedan dokument ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka javne nabave (dan objave poziva za dostavu ponuda na internet stranicama Rijeka sporta d.o.o.).**

- c) gospodarskog subjekta koji je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenta vezano za razloge isključenja i dokazivanje uvjeta sposobnosti prema Zakonu o javnoj nabavi.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost dostavljenih dokumenta iz točke 3.1., naručitelj zadržava pravo provjere istih kod nadležnih tijela, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno dostavljaju dokaze pod točkom 3.1. a) i b).

### **3.1 Ostali razlozi isključenja ponuditelja**

- a) Iz postupka javne nabave Naručitelj će isključiti i ponuditelja ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti nepostojanja razloga isključenja pod točkom 3.2.

a) ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

**izvod iz sudskog, obrtnog ili odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja**, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe dokazivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3.2. a) ponuditelj prilože izvadak iz točke 4.1. ove Dokumentacije.

**Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka javne nabave (dan objave poziva za dostavu ponuda na internet stranicama Rijeka sporta d.o.o.).**

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno dostavljaju Izvadak iz sudskog registra.

- b) ako su ponuditelj i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje tri godine računajući do početka postupka javne nabave učinili težak profesionalni propust u obavljanju svoje djelatnosti koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Profesionalni propust predstavlja propust koji je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta učinila u obavljanju svoje profesionalne djelatnosti, postupajući protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima ili pravilima struke koji je primjerice utvrdilo nadležno upravno tijelo, ovlašteno nadzorno tijelo, strukovno ili profesionalno udruženje, i/ili propust vezan uz izvršenje ugovora koji je doveo do raskida tog ugovora od strane naručitelja ili do drugih težih posljedica.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti nepostojanja razloga isključenja pod točkom 3.2. b) ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

- **potpisanu izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja.**

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno dostavljaju Izjavu.

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Gospodarski subjekt/ponuditelj u postupku nabave mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12) te ovom Dokumentacijom.

Gospodarski subjekt ili zajednica ponuditelja mogu se u svrhu dokazivanja sposobnosti osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovih međusobnih odnosa, u tom slučaju mora dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora te o tome priložiti dokaz (primjerice izjavu o prihvaćanju obveze drugih subjekata da će resurse staviti na raspolaganje, međusobni ugovor ili sl.

##### **4.1 Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost**

- a) **Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave zahtjeva za dostavu ponuda na internetskim stranicama Rijeka sporta d.o.o.

- b) Ponuditelj mora imati **važeće rješenje nadležnog tijela o ispunjavanju uvjeta iz Zakona o privatnoj zaštiti ("Narodne novine" broj 68/03, 31/10 i 139/10) za obavljanje djelatnosti privatne zaštite - tjelesne i tehničke zaštite.**

Izdavatelj traženog dokaza: Ministarstvo unutarnjih poslova RH sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti ("Narodne novine" broj 68/03, 31/10 i 139/10).

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost iz točke a).

Članovi zajednice ponuditelja mogu zajednički dokazati sposobnost iz točke b).

#### **4.2 Uvjeti financijske sposobnosti**

##### **Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2, SOL-2)**

Gospodarski subjekt mora dokazati da mu račun u posljednjih šest mjeseci nije bio blokiran više od sedam dana neprekidno, te ne više od petnaest dana ukupno.

Procjena je naručitelja da neprekidna blokada računa u trajanju dužem od sedam dana, odnosno ukupno trajanje blokade računa duže od petnaest dana u razdoblju od šest mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuirane isporuke predmeta nabave u razdoblju od godine dana.

Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana objave zahtjeva za dostavu ponuda na internetskim stranicama Rijeka sporta d.o.o. i mora biti ovjeren pečatom i potpisom od strane bankarske ili druge financijske institucije, a može se dostaviti i u neovjerenoj preslici.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji naručitelj smatra prikladnim. S tim u svezi, gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda, primjenjujući odredbe ove Dokumentacije koje se odnose na objašnjenja vezana uz dokumentaciju, dostaviti upit naručitelju o prihvatljivosti dokaza sposobnosti kojeg namjerava dostaviti umjesto traženog dokaza sposobnosti.

#### **4.3 Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti**

Ponuditelj treba dokazati da je tehnički, stručno i organizacijski sposoban izvršiti predmet nabave. Navedeno, ponuditelj će dokazati na slijedeći način:

##### **4.3.1. Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge čuvanja te osoba odgovornih za pružanje usluga čuvanja**

- a) Izjavu o prosječnom godišnjem broju pružatelja usluga čuvanja u protekle tri godine. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja.
- b) Poimenični popis licenciranih zaštitara koje ponuditelj ima na raspolaganju i koji imaju ovlast za obavljanje poslova tjelesne i tehničke zaštite. Popis sadržava



navod o nadležnoj policijskoj upravi koja je izdala rješenje za obavljanje poslova tjelesne zaštite, broj rješenja, broj zaštitarske iskaznice, stručnu spremu, radni staž kod ponuditelja i ukupni radni staž sukladno članku 51. Zakona o privatnoj zaštiti.

Ponuditelj dostavlja preslike zaštitarskih iskaznica za najmanje 20 zaštitara izdanih od strane Ministarstva unutarnjih poslova – nadležna policijska uprava, kojima se dokazuje da je nositelj iskaznice ovlašten za obavljanje zaštitarskih poslova tjelesne zaštite.

Ponuditelj mora imati na raspolaganju dovoljan broj zaposlenika za obavljanje redovitih poslova tjelesne i tehničke zaštite, kao i za popunu drugih predvidivih odsutnosti (bolovanje, razne izostanke, povećanje opsega posla) i to najmanje 20 licenciranih zaštitara tjelesne zaštite.

- c) Dokaz da ima organizirano 24 satno dežurstvo službujućih zaštitara-tehničara, osposobljenih za rukovanje i upravljanje sustavima tehničke zaštite DSC i Visonic, ugrađenim na štíćenim objektima u vlasništvu Naručitelja.

U slučaju potrebe za intervencijom zaštitara-tehničara, Ponuditelj mora osigurati intervenciju u roku ne duljem od 60 minuta.

Ponuditelj mora dostaviti rješenja o odobrenju za obavljanje zaštitarskih poslova tehničke zaštite za najmanje 4 zaštitara-tehničara, koja ima na raspolaganju, izdana od Ministarstvo unutarnjih poslova – nadležne policijske uprava.

- d) Obzirom da je predmet nadmetanja usluga zaštite na više različitih lokacija-objekata Naručitelja, Ponuditelj mora imati ustrojene najmanje 4 interventne ekipe koje izlaze na objekte naručitelja po dojavi signala alarma te podrži službujućim zaštitarima u slučaju potrebe.

Interventna ekipa mora biti na području iste županije ili na udaljenosti najviše do 50 kilometara od štíćenog objekta.

Ponuditelj dostavlja popis sa imenima osoba koje rade u interventnim ekipama sa navedenim sjedištem interventne ekipe. Popis/izjavu potpisuje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja.

#### **4.3.2. Popis i potvrda značajnih ugovora o uslugama zaštite objekata i opreme izvršenih u posljednje 3 (tri) godine**

U svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj prilaže popis sa najmanje dvije potvrde o uredno ispunjenom ugovorom.

Minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti predstavlja: popis ugovora u posljednje 3 godine i **potvrda o izvršenju najmanje jednog ugovora istog ili sličnog predmetu nabave** s iznosom najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog predmeta nabave i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta s navodom jesu li usluge izvršene prema pravilima struke.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

#### **4.3.3. Polica osiguranja od odgovornosti iz obavljanja zaštitarskih i detektivskih djelatnosti**

Ponuditelj mora imati sklopljenu policu osiguranja iz obavljanja djelatnosti s iznosom osiguranja od **minimalno 10.000.000,00 po osiguranom slučaju**. Naručitelj je odredio visinu police s obzirom na vrijednost objekata i opreme u objektu te radi mogućnosti ostvarenja zaštite od posljedica određenih rizika koji se mogu pojaviti prilikom izvršenja predmetne nabave.

#### **4.3. Pravilo dostavljanja dokaza da ne postoje razlozi isključenja te dokaza sposobnosti**

Zahtijevane dokumente i dokaze iz točke 3. i 4. moguće je priložiti u neovjerenim preslikama, izvornicima ili ovjerenim preslikama.

Sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi Naručitelj je obavezan nakon rangiranja ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su zatraženi ovom Dokumentacijom. Za potrebe ispunjavanja ove obaveze, Naručitelj će najpovoljnijem ponuditelju dostaviti zahtjev za dostavom izvornika ili ovjerenih preslika s rokom od pet do deset dana, ukoliko isti nisu već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod Naručitelja i udovoljavaju uvjetima zahtijevanim ovom Dokumentacijom. Ako je ponuditelje u ponudi već dostavio dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

### **5. JAMSTVA**

#### **5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Jamstvo za ozbiljnost ponude predaje se u obliku bankovne garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje gospodarskog subjekta. Bankovna garancija u smislu jamstva za ozbiljnost ponude izdaje se na iznos od 40.000,00 kn. Mora biti u izvorniku s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“ te mora biti bezuvjetna, a aktivira se u slučaju:

- odustajanje odabranog ponuditelja od ponude u roku njene valjanosti,
- dostave neistinitih ili lažnih podataka pri dostavi dokumenata,
- nedostavljanja zatraženih izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude. U slučaju isteka roka valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja, da sukladno produženju valjanosti ponude, produži rok valjanosti bankovne garancije. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima koji nisu odabrani nakon izvršnosti Odluke o odabiru ili poništenju, odnosno po proteku roka mirovanja. Odabranom ponuditelju, Jamstvo za ozbiljnost ponude se vraća nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora.

#### **5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj s kojim naručitelj sklapa ugovor, obavezan je dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku bankovne garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje gospodarskog subjekta.

Jamstvo mora biti u visini od 10% (deset posto) u apsolutnom iznosu s PDV-om od ugovorenog iznosa za predmet nabave s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, mora biti bezuvjetno i s rokom važenja do isteka ugovora. Izabrani će ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor predati jamstvo za uredno izvršenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora.

## **6. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA**

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

## **7. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE**

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa). Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i:

1. usluga koju će isporučiti podizvoditelj,
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke usluge i
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Usluga koju će isporučiti podizvoditelj naručitelj će neposredno platiti podizvoditelju. Neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna su temeljem članka 86. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi. S tim u vezi, odabrani ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak naručitelja. Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa) za novoga podizvoditelja. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

## **8. ODREDBE O PONUDI**

Pri izradi ponude, ponuditelji su dužni pridržavati se odredaba propisanih ZJN i Uredbom o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12).

### **8.1. Sadržaj, način izrade i način dostave ponuda**

#### **8.1.1. Sadržaj ponude**

- Ponudbeni list – koji se nalazi u Prilogu 1 ove dokumentacije i ponuditelj ga obavezno popunjava i prilaže ponudi.
- Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list se popunjava na način da svi članovi zajednice ponuditelja upisuju svoje podatke uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor Ponudbeni list sadrži i podatke o podizvoditeljima i o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje podizvoditeljima.
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obavezni i ostali razlozi za isključenje
- Traženi dokazi sposobnosti
- Ispunjen troškovnik iz Priloga

#### **8.1.2. Način izrade ponude**

- ponuda mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom. Mjesto vezivanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom
- Jamstvo za ozbiljnost ponude – ulaže se u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice se ne piše na bankovnoj garanciji, već na košuljici.
- ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.
- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude
- podnosi se u papirnatom obliku, predaje se u izvorniku, a ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.
- ispisuje se neizbrisivom tintom
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka), odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja
- troškovnik se ispunjavanja na način da ponuditelj popuni polje jedinične cijene pa je pomnoži zadanom količinom i na taj način dobije cijenu jedne stavke troškovnika. Ponuditelj mora pravilno i u cijelosti ispuniti sve stavke troškovnika.
- ako gospodarski subjekt u ponudi označava određene podatke poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni

#### **8.1.3. Način dostave ponude**

- Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici na adresu:

51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1, naslovljena na Rijeka sport d.o.o i s naznakom – "NE OTVARATI - PONUDA ZA ZAŠTITARSKE USLUGE".

Na omotnici navesti naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigla ponuda mogla vratiti.

**Nije dopušteno ponudu dostavljati elektronskim putem.**

- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

**8.2. Dopuštenost alternativne ponude**

Naručitelj ne dopušta podnošenje alternativne ponude za ovaj predmet nabave.

**8.3. Način određivanja cijene**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi.

Ponuditelji su obvezni popuniti kompletan Troškovnik s traženim kolonama i cijenama stavki (jediničnim cijenama) bez PDV-a u skladu s uputama za popunjavanje Troškovnika.

**8.4. Kriterij odabira ponude**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

**8.5. Jezik i pismo ponude**

Ponuda sa svim traženim priložima, odnosno izjavama mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**8.6. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**8.7. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje govora**

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog ponuditelja, a zaključit će se nakon isteka roka mirovanja, koji sukladno članku 98. stavak 1. Zakona iznosi deset dana od dana dostave odluke o odabiru.

Ugovor o javnim uslugama iz Dodatka II. B sklopit će se sa odabranim ponuditeljem za cjelokupni predmet nabave.

**Odabrani ponuditelj** dužan je prilikom potpisivanja ugovora dostaviti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos i uvjete prema točki 5.2. ove Dokumentacije.

**8.8. Zaprimanje ponuda i podaci o otvaranju**

**Rok za dostavu ponuda je 10. siječanj 2013. godine u 10.00 sati**

Ponude se zaprimaju u pisarnicu na adresi Naručitelja, bez obzira na način dostave.

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

**Otvaranje će se održati odmah po isteku roka za dostavu ponuda.**

**Naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda.**

### **8.9. Uvjeti i rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**

Prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj će na temelju ocjene i pregleda ponuda isključiti ponude sukladno članku 67. i 68. Zakona.

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju je 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabiru ili poništenju dostavlja se zajedno sa Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda svim ponuditeljima u postupku bez odgode preporučenom poštom uz povratnicu ili na drugi dokaziv način.

### **8.10. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje će se izvršiti u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa za izvršenu uslugu.

Isključeno je plaćanje predujma.

## **9. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU I PRIMJENA PROPISA**

Pravo na žalbu ima ponuditelj koji ima pravni interes za dobivanje ugovora u javnoj nabavi koja je predmetom ovog postupka, a koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navedenog kršenja subjektivnih prava.

### **9.1. Uputa o pravnom lijeku i žalbeni postupak**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je sukladno odredbi članka 145. stavak 3. Zakona obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način (s pozivom na evidencijski broj iz Dokumentacije za nadmetanje na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Žalba se izjavljuje u roku od pet (5) dana od dana:

- objave zahtjeva za dostavu ponuda u odnosu na sadržaj zahtjeva (dokumentaciju), te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj navedenoj fazi postupka gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka na prethodnu fazu.

## **9.2. Primjena propisa**

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka nabave, a koja nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11), Uredbe o načinu izrade i postupanju sa dokumentacijom za nadmetanje (NN br. 10/12) kao i ostali podzakonski propisi kojima je regulirano područje javnih nabava





Red. Broj	NAZIV OBJEKTA	TEHNIČKA ZAŠTITA	TJELESNA ZAŠTITA					UKUPAN MJESEČNI IZNOS ZA OBJEKT BEZ PDV
			mjesečno bez PDV	cijena po satu bez PDV	radno vrijeme zaštitarske službe	broj izvršitelja u smjeni	ukupno sati mjesečno	
1	DVORANA MLADOSTI, Trg Viktora Bubnja 1				23,00-07,00 svakodnevno	1	250	
2	SRC BELVEDER, Omladinska 8	Ne traži se			23,00-08,00 svakodnevno	1	280	
3	NOGOMETNO IGRALIŠTE PODMURVICE, Podmurvice bb	Ne traži se			23,00-08,00 svakodnevno	1	280	
4	DVORANA DINKO LUKARIĆ, Kozala 37		Ne traži se					
5	ASTRONOMSKI CENTAR RIJEKA, Sveti križ 33 uključuje svakodnevne preventivne obilaske objekta		Ne traži se					
6	BAZENI KANTRIDA, Podkoludricu 2				22,00-07,00 svakodnevno, subotom od 20,00 te nedjeljom i blagdanom 00,00-24,00	1	340	
7	SRC KANTRIDA 1. Atletska dvorana Kantrida, Portić 3 2. Stadion Kantrida, Portić 1 3. Pomoćno igralište				22,00-06,00 svakodnevno subotom od 13,00 te nedjeljom i blagdanom 00,00-24,00	1	240	
8	NOGOMETNO IGRALIŠTE KRIMEJA, Kumičićeva bb	Ne traži se			22,00-06,00 svakodnevno	1	250	
9	CENTAR ZAMET, Bože Vidasa bb				15,00-07,00 svakodnevno 00,00- 24,00 subotom, nedjeljom i blagdanom	1	560	
10	KUGLANA MLAKA, Podpinjol 1		Ne traži se					
11	BOČARSKI DOM PODVEŽICA, Frane Matkovića 1/a		Ne traži se					
12	SRC 3. MAJ Pulska 3		Ne traži se					
13	PRUŽANJE USLUGE U IZVANREDNIM SITUACIJAMA					cijena po satu bez PDV	Ukupna predviđena količina sati	
							80	
UKUPNO ZA 12 MJESECI 2013. GODINE BEZ PDV:								

**Prilog I. – ZAJEDNICA PONUDITELJA**

Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja.

**Ponudbeni list br. \_\_\_\_\_ u predmetu nabave usluge zaštite osoba i imovine u 2013. godini za potrebe Rijeka sporta d.o.o.**

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**

**Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:**

- 1. član: \_\_\_\_\_
- 2. član: \_\_\_\_\_
- 3. član: \_\_\_\_\_
- 4. član: \_\_\_\_\_

**OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)**

- 1. član: \_\_\_\_\_
- 2. član: \_\_\_\_\_
- 3. član: \_\_\_\_\_
- 4. član: \_\_\_\_\_

**Broj računa:**

- 1. član: \_\_\_\_\_
- 2. član: \_\_\_\_\_
- 3. član: \_\_\_\_\_
- 4. član: \_\_\_\_\_

**Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):**

- 1. član: \_\_\_\_\_
- 2. član: \_\_\_\_\_
- 3. član: \_\_\_\_\_
- 4. član: \_\_\_\_\_

**Adresa za dostavu pošte:**

- 1. član: \_\_\_\_\_
- 2. član: \_\_\_\_\_
- 3. član: \_\_\_\_\_
- 4. član: \_\_\_\_\_

**Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa :**

- 1. član: \_\_\_\_\_
- 2. član: \_\_\_\_\_
- 3. član: \_\_\_\_\_
- 4. član: \_\_\_\_\_

**Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

3.član: \_\_\_\_\_

4.član: \_\_\_\_\_

**Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:**

\_\_\_\_\_

**Predmet**

**nabave:** \_\_\_\_\_

**Broj**

**ponude** \_\_\_\_\_

**Cijena ponude bez PDV-a:**

\_\_\_\_\_

**Iznos PDV-**

**a** \_\_\_\_\_

**Cijena ponude s PDV-**

**om** \_\_\_\_\_

**Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

**Tiskano ime i prezime:**

1.član \_\_\_\_\_ potpis: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_ potpis: \_\_\_\_\_

3.član: \_\_\_\_\_ potpis: \_\_\_\_\_

4.član: \_\_\_\_\_ potpis: \_\_\_\_\_

## **Prilog II. - PODIZVODITELJI**

Popunjava se samo ako se dio ugovora daje u podugovor.

**Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora daje u podugovor u predmetu nabave usluge zaštite osoba i imovine u 2013. godini za potrebe Rijeka sporta d.o.o.**

**Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa):**

1.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

2.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

3.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

4.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

**Roba koju će isporučiti podizvoditelj:**

1.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

2.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

3.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

4.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

**Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe:**

1.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

2.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

3.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

4.podizvoditelj: \_\_\_\_\_

### PRILOG III. - Izjava o nekažnjavanju

Temeljem članka 67. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/2011), u svezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem

#### IZJAVU<sup>1</sup>

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje dolazim.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine.

Potpis i pečat

\_\_\_\_\_

1 Izjava mora biti ovjerena od strane nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela.