

Temeljem članka 44. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), u nastavku: ZJN), Rijeka SPORT d.o.o. provodi postupak za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B ZJN koji je predmet nabava usluge čuvanja osoba i imovine za 2016. godinu, te upućuje slijedeće:

ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave: USLUGA ČUVANJA OSOBA I IMOVINE ZA 2016. GODINU

Vrsta nabave: Javne usluge iz Dodatka II.B sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11 i 83/13)

Evidencijski broj nabave: 4/2016

Rijeka, 02. prosinac 2015.

Sadržaj

1. Opći podaci

- 1.1. Podaci o naručitelju ... 3
- 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima ... 3
- 1.3. Evidencijski broj nabave ... 3
- 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ... 3
- 1.5. Vrsta postupka javne nabave ... 3
- 1.6. Procijenjena vrijednost nabave ... 3
- 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi ... 3
- 1.8. Odredba o sklapanju ugovora o javnoj nabavi ... 3
- 1.9. Isključenje elektroničke dražbe / datum objave zahtjeva za dostavu ponude ... 3

2. Podaci o predmetu nabave

- 2.1. Opis predmeta nabave ... 3
- 2.2. Isključenje podijele na grupe ... 3
- 2.3. Količina predmeta nabave i mjesta izvršavanja usluge ... 4
- 2.4. Rok izvršenja usluge ... 5

3. Razlozi isključenja ponuditelja

- 3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja ... 5
- 3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja ... 7

4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

- 4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ... 8
- 4.2. Uvjeti financijske sposobnosti ... 8
- 4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja ... 8

5. Jamstva

- 5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude ... 10
- 5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ... 11

6. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ... 11

7. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje ... 11

8. Odredbe o ponudi

- 8.1.1 Sadržaj ponude ... 12
- 8.1.2 Način izrade ponude ... 12
- 8.1.3 Način dostave ponuda ... 13
- 8.2. Nedopuztenost alternativne ponude ... 13
- 8.3. Način određivanja cijene ... 13
- 8.4. Kriterij odabira ponuda ... 13
- 8.5. Jezik i pismo ponude ... 13
- 8.6. Rok valjanosti ponude ... 13
- 8.7. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora ... 13
- 8.8. Zaprimanje ponuda i podaci o otvaranju ... 13
- 8.9. Uvjeti i rok donošenja odluke o odabiru ili ponizženju ... 14
- 8.10 Rok, način i uvjeti plaćanja ... 15

9. Uputa o pravnom lijeku i primjena propisa ... 15

- **PONUDBENI LIST sa tenderom**
- **Prilog I. Ponudbenom listu** (za zajednicu ponuditelja)
- **Prilog II Ponudbenom listu** (za podizvoditelje)

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

RIJEKA SPORT d.o.o.
51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1
Tel: 051/406-444, fax: 051/406-449,
internetska adresa: www.rijekasport.hr
E-mail: rijekasport@rijekasport.hr
OIB: 73293310543

1.2. Osoba zadužena za kontakt

Goran žagri , dipl.iur.
Rukovoditelj sluObje op ih, pravnih i kadrovskih poslova
Rijeka sport d.o.o. 51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1
Tel: 051/406-445, fax: 051/406-449, E-mail: goran.zagric@rijekasport.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 4/2016

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima su naručitelji u sukobu interesa u smislu članka 13. ZJN

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naru itelj u sukobu interesa u smislu lanka 13. Zakona o javnoj nabavi.

1.5. Vrsta postupka javne nabave: postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B sukladno lanku 44. ZJN

1.6. Procijenjena vrijednost javne nabave: 1.450.000,00 kn

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: izvršenje usluge

1.8. Skapa se ugovor o javnoj nabavi

1.9. Elektronička dražba se ne provodi

- Poziv za dostavu ponuda i Trozkovnik mogu se preuzeti u elektronskom obliku na internetskoj stranici Naru itelja www.rijekasport.hr
- Datum objave zahtjeva na internetskim stranicama Naru itelja: 02.12.2015. godine

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su usluge tjelesne i tehni ke zasztite te izvanredne usluge tjelesne zasztite na objektima odnosno lokacijama na podru ju grada Rijeke za potrebe Naru itelja, sukladno trozkovniku koji ini sastavni dio ovog Zahtjeva.
Oznaka iz CPV-a: **79713000-5 čuvarske službe**

- 2.2. Predmet nabave nije podijeljen na grupe.** Ponuditelji su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.
- 2.3. Količina predmeta nabave i mjesta izvršavanja usluge**
Pružanje usluga tjelesne i tehničke zaštite, te izvanredne usluge tjelesne zaštite na objektima odnosno lokacijama na području grada Rijeke za potrebe Naručiitelja, prema zahtjevu Naručiitelja i sukladno okvirnim količinama iz troškovnika koji čini sastavni dio ovog Zahtjeva, specificira se po vrstama usluge za pojedini objekt i to kako slijedi:
- I. Sportski objekt Dvorana mladosti, Trg Viktora Bubnja 1**
 - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 23,00 do 07,00 sati
 - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključeno u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
 - II. SRC Belveder, Omladinska 8**
 - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 23,00 do 08,00 sati
 - III. Nogometno igralište Robert Komen, Podmurvice bb**
 - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 23,00 do 08,00 sati
 - IV. Dvorana Dinko Lukarić, Kozala 37**
 - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključeno u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
 - V. Astronomski centar Rijeka, Sveti križ 33**
 - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključeno u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
 - svakodnevni preventivni obilazak objekta interventnom ekipom
 - VI. Bazeni Kantrida, Podkoludricu 2**
 - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 22,00 do 07,00 sati
 - subotom 1 zaštitar, od 20,00 sati te nedjeljom i u dane blagdana, 1 zaštitar, od 00,00 do 24,00 sata
 - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uključeno u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
 - VII. SRC Kantrida**
 - 1. Atletska dvorana Kantrida, Portić 3**
 - 2. Stadion Kantrida, Portić 1**
 - 3. Pomoćno igralište**
 - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 22,00 do 06,00 sati
 - subotom 1 zaštitar od 13,00 te nedjeljom i u dane blagdana, 1 zaštitar, od 00,00 do 24,00 sata
 - tehnička zaštita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora atletske dvorane uključeno u sustav nadzora putem dojavnog centra te zaštita od provale
 - VIII. Nogometno igralište Krimeja, Kumičićeva bb**
 - svakodnevno, 1 zaštitar, u vremenu od 22,00 do 06,00 sati

- IX. Centar Zamet, Trg riječkih olimpijaca 1**
- svakodnevno, 1 zazititar, u vremenu od 15,00 do 07,00 sati
 - subotom, nedjeljom i u dane blagdana, 1 zazititar, od 00,00 do 24,00 sata
 - tehni ka zazitita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uklju enog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zazitita od provale
- X. Kuglana Mlaka, Podpinjol 1**
- tehni ka zazitita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uklju enog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zazitita od provale
- XI. Boćarski dom Podvežica, Frane Matkovića 1/a**
- tehni ka zazitita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uklju enog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zazitita od provale
- XII. Sportski centar 3. Maj, Pulska 3**
- tehni ka zazitita koja podrazumijeva stalni nadzor prostora predmetnog objekta uklju enog u sustav nadzora putem dojavnog centra te zazitita od provale i po0ara
- XIII. Otvoreno igralište Kampus, S. Krautzeka bb**
- svakodnevno, 1 zazititar, u vremenu od 23,00 do 07,00 sati
- XIV. Izvanredne usluge tjelesne zaštite na šticienim objektom**
- prema potrebi naru itelja u okvirnoj godiznjoj koli ini od 120 sati

2.4. Dobava i ugradnja sustava protuprovalne zaštite tijekom siječnja 2016. godine u slijedećim objektima:

- **Sportski objekt Dvorana mladosti, Trg Viktora Bubnja 1**
- **Dvorana Dinko Lukarić, Kozala 37**
- **Kuglana Mlaka, Podpinjol 1**
- **Boćarski dom Podvežica, Frane Matkovića 1/a**

| SPECIFIKACIJA SUSTAVA PROTUPROVALNE ZAŠTITE | | | |
|---|---|-------|----------|
| Rbr. | Naziv | Mjera | koli ina |
| 01 | Protuprovalna alarmna centrala <ul style="list-style-type: none"> - 6 potpuno programibilnih zona na osnovnoj plo i - mogu nost prozirenja do 16 zona - 47 korisni kih zifri - integrirani digitalni komunikator - dodatno 8-zonsko alarmno prozirenje (1 kom) - LCD ICON tipkovnica PK 5501 Kao Tip: DSC PC 1616 | kom | 1 |
| 02 | Magnetni kontakt za vrata i prozore Kao Tip: TANE | kom | 5 |
| 03 | Dualni detektor kretanja <ul style="list-style-type: none"> - detekcija u mikrovalnom i infracrvenom spektru - mikroprocesorska obrada signala - sabota0na i antimasking zazitita Kao Tip: DSC LC-103PIMSK | kom | 5 |

| | | | |
|----|--|--------|---|
| 04 | Unutarnja sirena Kao Tip: Bentel Wave | kom | 1 |
| 05 | Vanjska sirena s bljeskalicom i samonapajanjem Kao Tip: DSC | kom | 1 |
| 06 | GSM modul s SIM karticom Kao Tip: S-LINK | kom | 1 |
| 07 | Ugradnja programiranja i izrada dokumentacije | kompl. | 1 |

2.5. Rok izvršenja usluge: od siječnja do 31. prosinca 2015. godine.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obavezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Naručitelj je obavezan isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarama (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločina udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločina udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona;

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruženje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01, 111/03, 190/03, 150/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državljanima za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu, radi provjere okolnosti iz ove točke, javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi valjive:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedizta gospodarskog subjekta, odnosno države u kojoj je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedizta gospodarskog subjekta, odnosno u državi u kojoj je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovaraju u izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedizta gospodarskog subjekta, odnosno u državi u kojoj je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedizta gospodarskog subjekta, odnosno u državi u kojoj je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz kaznene evidencije niti jednakovrijedni dokument ili oni ne obuhvaćaju sva naprijed navedena kaznena djela.

3.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedizta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedizta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedizta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstvenog osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza.

3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o ponuditelju, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjediztem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja koji je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti izvršenja predmeta nabave temeljem članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. ovog Zahtjeva utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga u ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje, za sve članove zajednice ponuditelja.

3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja i dokazi na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

Javni naručitelj isključuje ponuditelja iz postupka javne nabave:

3.2.1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti nepostojanja razloga isključenja pod točkom 3.2.1. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti **izvod iz sudskog, obrtnog ili odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja**, kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući i registar države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Za potrebe dokazivanja nepostojanja okolnosti iz ove točke ponuditelj priloži izvadak iz točke 4.1. Dokumentacije.

Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka javne nabave (dan objave poziva za dostavu ponuda na internet stranicama Grada Rijeke).

U slučaju njezajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno dostavljaju Izvadak iz sudskog registra.

3.2.2. ako su ponuditelj i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje tri godine računajući do početka postupka javne nabave učinili težak profesionalni propust u obavljanju svoje djelatnosti koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust u smislu točke 3.2.2. je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka ztete ili drugih sli njih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji u postupku moraju dokazati pravnu i poslovnu tehničku i stručnu sposobnost u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama te ovom Dokumentacijom za nadmetanje.

Ponuditelji u svrhu dokazivanja svoje sposobnosti moraju dostaviti slijedeće:

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

4.1.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući i registar države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan objave zahtjeva za dostavu ponuda na internet stranicama Grada Rijeke).

Obzirom da se dokaz o nepostojanju steaja i dokaz pravne i poslovne sposobnosti dokazuje Izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra zemlje sjedizta, dostavlja se samo jedan primjerak Izvatka.

4.1.2. Ponuditelj mora imati važeće rješenje nadležnog tijela o ispunjavanju uvjeta iz Zakona o privatnoj zaštiti ("Narodne novine" broj 68/03, 31/10 i 139/10) za obavljanje djelatnosti privatne zaštite – tjelesne i tehničke zaštite.

Izdavatelj traženog dokaza: Ministarstvo unutarnjih poslova RH sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti ("Narodne novine" broj 68/03, 31/10 i 139/10).

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1.1.

Članovi zajednice ponuditelja mogu zajednički dokazati sposobnost iz točke 4.1.2.

4.2. Financijska sposobnost

Polica osiguranja od odgovornosti iz obavljanja zaštitarskih i detektivskih djelatnosti

Ponuditelj mora imati sklopljenu policu osiguranja iz obavljanja djelatnosti s iznosom osiguranja od minimalno 10.000.000,00 po osiguranom slučaju. Naručitelj je odredio visinu police s obzirom na vrijednost objekata i opreme u objektu te radi mogući ostvarenja zaštite od posljedica određenih rizika koji se mogu pojaviti prilikom izvršenja predmetne nabave.

4.3. Stručna i tehnička sposobnost

Ponuditelj treba dokazati da je tehnički, stručno i organizacijski sposoban izvršiti predmet nabave. Navedeno, ponuditelj će dokazati na slijedeći način:

4.3.1. Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge čuvanja te osoba odgovornih za pružanje usluga čuvanja

a) Izjavu o prosječnom godišnjem broju pružatelja usluga čuvanja u protekle tri godine. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

b) Poimeni ni popis licenciranih zaštitara koje ponuditelj ima na raspolaganju i koji imaju vlast za obavljanje poslova tjelesne i tehničke zaštite. Popis sadržava navod o nadležnoj policijskoj upravi koja je izdala rješenje za obavljanje poslova tjelesne zaštite, broj rješenja, broj zaštitarske iskaznice, stručnu spremu, radni staž kod ponuditelja i ukupni radni staž sukladno članku 51. Zakona o privatnoj zaštiti.

Ponuditelj dostavlja preslike zaštitarskih iskaznica za najmanje 20 zaštitara izdanih od strane Ministarstva unutarnjih poslova, nadležna policijska uprava, kojima se dokazuje da je nositelj iskaznice ovlašten za obavljanje zaštitarskih poslova tjelesne zaštite.

Ponuditelj mora imati na raspolaganju dovoljan broj zaposlenika za obavljanje redovitih poslova tjelesne i tehničke zaštite, kao i za popunu drugih predvidivih odsutnosti (bolovanje, razne izostanke, povećanje opsega posla) i to najmanje 20 licenciranih zaštitara tjelesne zaštite.

c) Dokaz da ima organizirano 24 satno dežurstvo službujućih zaštitara-tehničara, osposobljenih za rukovanje i upravljanje sustavima tehničke zaštite DSC i Visonic, ugrađenim na zmišenim objektima u vlasništvu Naručitelja.

U slučaju potrebe za intervencijom zaštitara-tehničara, Ponuditelj mora osigurati intervenciju u roku ne duljem od 60 minuta.

Ponuditelj mora dostaviti rješenja o odobrenju za obavljanje zaštitarskih poslova tehničke zaštite za najmanje 4 zaštitara-tehničara, koja ima na raspolaganju, izdana od Ministarstva unutarnjih poslova . nadležne policijske uprave.

d) Obzirom da je predmet nadmetanja usluga zaštite na više različitih lokacija-objekata Naruči telja, Ponuditelj mora imati ustrojene najmanje 4 interventne ekipe koje izlaze na objekte naruči telja po dojavi signala alarma te podržavaju i zaštitarima u slučaju potrebe.

Interventna ekipa mora biti na području iste županije ili na udaljenosti najviše do 50 kilometara od žitog objekta.

Ponuditelj dostavlja popis sa imenima osoba koje rade u interventnim ekipama sa navedenim sjedržtem interventne ekipe. Popis/izjavu potpisuje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja.

4.3.2. Popis i potvrda značajnih ugovora o uslugama zaštite objekata i opreme izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2015.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini

Popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2014.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini, s iznosom i datumom izvršenih usluga, s naznakom vrijednosti izvršenih usluga, datuma i mjesta izvršenja i naziva druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naruči telj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naruči telja.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ako je potrebno, javni naruči telj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Smatra se da je ponuditelj dokazao sposobnost ukoliko dostavi dokaz o urednom izvršenju najmanje jednog ili više ugovora istog ili sličnog predmeta nabave, **uz uvjet da je njihov zbroj najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti nabave utvrđenoj u točki 1. ovog Zahtjeva.**

4.3.3. Ponuditelj mora dokazati da je tehnički opremljen opremom, uređajima i sredstvima potrebnim za izvršenje predmeta nabave. U svrhu dokaza dostavlja se izjava potpisana od strane ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja.

Obzirom da je predmet nabave usluga zaštite objekata od velike vrijednosti od Ponuditelja se traži da ima dva paralelna funkcionalna sustava veze i to:

- a) Ponuditelj mora dokazati da ima **funkcionalan vlastiti sustav radio veze putem baznih radijskih postaja**. U tu svrhu, ponuditelj prilaže važeću u potvrdu Hrvatske agencije za telekomunikacije.
- b) Ponuditelj mora dokazati da ima **najmanje pet pokretnih radijskih postaja s čujnošću na području pružanja usluga naruči telju**. U tu svrhu, ponuditelj prilaže važeću u potvrdu Hrvatske agencije za telekomunikacije.

4.4. Pravilo dostavljanja dokaza da ne postoje razlozi isključenja te dokaza sposobnosti

Zahtijevane dokumente i dokaze iz točke 3. i 4. mogu se je priložiti u neovjerenim preslikama, izvornicima ili ovjerenim preslikama.

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude predaje se u obliku bankarske garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje gospodarskog subjekta. Bankarska garancija u smislu jamstva za ozbiljnost ponude izdaje se na iznos od 40.000,00 kn. Mora biti u izvorniku s klauzulom s plativo na prvi poziv odnosno s bez prava prigovora te mora biti bezuvjetna, a aktivira se u slučaju:

- odustajanje odabranog ponuditelja od ponude u roku njene valjanosti,
- dostave neistinitih ili lažnih podataka pri dostavi dokumenata,
- nedostavljanja zatraženih izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude. U slučaju isteka roka valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja, da sukladno produčenju valjanosti ponude, produži rok valjanosti bankovne garancije. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankovne garancije, ponuditelj može naručitelju Rijeka sportu d.o.o. uplatiti novčani polog u iznosu od **40.000,00 kn** na račun RIJEKA SPORT d.o.o., IBAN: HR0723600001102027332, poziv na broj: HR00 - OIB ponuditelja, s naznakom: **Jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javne nabave br. 04/2016**

Ako ponuditelj uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na račun naručitelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima koji nisu odabrani u postupku javne nabave nakon izvršenosti Odluke o odabiru ili poniztenju, odnosno proteka roka mirovanja. Odabranom ponuditelju, Jamstvo za ozbiljnost ponude se vraća nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora.

5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj s kojim naručitelj sklapa ugovor, obavezan je dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku bankovne garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje gospodarskog subjekta.

Jamstvo mora biti **u visini od 10%** (deset posto) u apsolutnom iznosu s PDV-om od ugovorenog iznosa za predmet nabave s klauzulom s plativo na prvi poziv odnosno s bez prava prigovora, mora biti bezuvjetno i s rokom važenja do isteka ugovora.

Izabrani će ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor predati jamstvo za uredno izvršenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora.

6. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje vize gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajednički ponudu. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku imena zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s narudbomiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (Ponudbeni list . Prilog I. A).

Narudbomitelj će izvršiti neposredna plaćanja svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ako u postupku nabave bude odabrana ponuda zajednice ponuditelja, Narudbomitelj zadržava pravo nakon odabira, od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavanje izvršenja ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg mora biti vidljivo koji dio iz ponude izvršiti (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) svaki od članova zajednice ponuditelja, na način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, pružanje usluga, izdavanje računa i zaprimanje reklamacija te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponude je solidarna.

7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi **mora navesti podatke o podizvoditelju i dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor.**

- . naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- . predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor, a sve sukladno članku 86. stavak 2. Zakona.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podizvoditeljima i dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor navode se u ugovoru o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog narudbomitelja zahtijevati:

- . **promjenu podizvoditelja** za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- . **preuzimanje izvršenja dijela ugovora** o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- . **uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja** čiji ukupni udio ne smije prije i 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenu podizvoditelja ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, odabrani ponuditelj obavezan je u roku 5 (pet) dana od dana odobrenja narudžitelju dostaviti podatke o podizvoditelju i dijelu ugovora o javnoj nabavi za novog podizvoditelja kao i važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete pravne i poslovne sposobnosti.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj je obavezan za svakog pojedinog podizvoditelja kojega navodi u svojoj ponudi popuniti i ovjeriti (PONUDBENI LIST . Prilog I. B) koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

8. ODREDBE O PONUDI

Pri izradi ponude, ponuditelji su dužni pridržavati se odredaba propisanih ZJN i Uredbom o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12).

8.1. Sadržaj, način izrade i način dostave ponuda

8.1.1. Sadržaj ponude

- Ponudbeni list . koji se nalazi u Prilogu 1 ove dokumentacije i ponuditelj ga obavezno popunjava i prilaže ponudi.
- Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list se popunjava na način da svi članovi zajednice ponuditelja upisuju svoje podatke uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s narudžiteljem. Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor Ponudbeni list sadrži i podatke o podizvoditeljima i o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje podizvoditeljima.
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obavezni i ostali razlozi za isključenje (to ka 3 Zahtjeva)
- Traženi dokazi sposobnosti (to ka 4. Zahtjeva)
- Ispunjen trozkovnik iz Priloga

8.1.2. Način izrade ponude

- ponuda mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili uvođenje stranica, a povezuje se jamstvenikom. Mjesto vezivanja jamstvenika ponuditelj je ovjeriti pečatom
- Jamstvo za ozbiljnost ponude . ulaže se u prozirnu plastičnu kozuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice se ne pize na bankovnoj garanciji, već na kozuljici.
- ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno uvođenje ili umetanje listova, a stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.
- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude
- podnosi se u papirnatom obliku, predaje se u izvorniku, a ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.
- ispisuje se neizbrisivom tintom
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka), odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja

- trozkovnik se ispunjavanja na na in da ponuditelj popuni polje jedini ne cijene pa je pomnoži zadanom količinom i na taj način dobije cijenu jedne stavke trozkovnika. Ponuditelj mora pravilno i u cijelosti ispuniti sve stavke trozkovnika.
- ako gospodarski subjekt u ponudi označava određene podatke poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni

8.1.3. Način dostave ponude

- Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici na adresu: 51000 Rijeka, Trg Viktora Bubnja 1, naslovljena na Rijeka sport d.o.o i s naznakom "NE OTVARATI - PONUDA ZA UČVAŠKE USLUGE". Na omotnici navesti naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigla ponuda mogla vratiti.

Nije dopušteno ponudu dostavljati elektronskim putem.

- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici "Izmjena" ili "Dopuna". Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

8.2. Dopuštenost alternativne ponude

Naručitelj ne dopušta podnoženje alternativne ponude za ovaj predmet nabave.

8.3. Način određivanja cijene

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Cijena ponude pize se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti unati svi troškovi.

Ponuditelji su obvezni popuniti kompletan Trozkovnik s traženim kolonama i cijenama stavki (jedini cijenama) bez PDV-a u skladu s uputama za popunjavanje Trozkovnika.

8.4. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

8.5. Jezik i pismo ponude

Ponuda sa svim traženim priložima, odnosno izjavama mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latini u pismu.

8.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

8.7. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje govora

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog ponuditelja, a zaključit će se nakon isteka roka mirovanja, koji sukladno članku 98. stavak 1. Zakona iznosi deset dana od dana dostave odluke o odabiru.

Ugovor o javnim uslugama iz Dodatka II. B sklopit će se sa odabranim ponuditeljem za cjelokupni predmet nabave.

Odabrani ponuditelj dužan je prilikom potpisivanja ugovora dostaviti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos i uvjete prema točki 5.2. ove Dokumentacije.

8.8. Zaprimanje ponuda i podaci o otvaranju

Rok za dostavu ponuda je 23. prosinac 2015. godine u 10.00 sati

Ponude se zaprimaju u pisarnicu na adresi Naru itelja, bez obzira na na in dostave.

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju te dobiva redni broj prema redosljedu zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naru itelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naru itelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redosljedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slu aju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakaznjela ponuda, obilje0ava se kao zakaznjela te neotvorena vra a poziljatelju bez odgode.

Otvaranje će se održati odmah po isteku roka za dostavu ponuda.

Naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda.

8.9. Uvjeti i rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Prije donošenja Odluke o odabiru, Naru itelj e na temelju ocjene i pregleda ponuda isklju iti ponude sukladno lanku 67. i 68. Zakona.

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poniztenju je 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabiru ili poniztenju dostavlja se zajedno sa Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda svim ponuditeljima u postupku bez odgode preporu enom poztom uz povratnicu ili na drugi dokaziv na in.

8.10. Rok, način i uvjeti plaćanja

Pla anje e se izvrziti u roku 60 (zezdeset) dana od dana izdavanja ra una za izvrzenu uslugu.

Isklju eno je pla anje predujma.

9. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU I PRIMJENA PROPISA

Pravo na 0albu ima ponuditelj koji ima pravni interes za dobivanje ugovora u javnoj nabavi koja je predmetom ovog postupka, a koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti ztetu od navedenog krzenja subjektivnih prava.

9.1. Uputa o pravnom lijeku i žalbeni postupak

žalba se izjavljuje Dr0avnoj komisiji u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poztom na adresu Koturazka cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Istodobno s dostavljanjem 0albe Dr0avnoj komisiji, 0alitelj je sukladno odredbi lanka 145. stavak 3. Zakona obavezan primjerak 0albe dostaviti i Naru itelju na dokaziv na in (s

pozivom na evidencijski broj iz Dokumentacije za nadmetanje na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

žalba se izjavljuje u roku od pet (5) dana od dana:

- objave zahtjeva za dostavu ponuda u odnosu na sadržaj zahtjeva (dokumentaciju), te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poniženju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poniženja.

žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj navedenoj fazi postupka gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka na prethodnu fazu.

9.2. Primjena propisa

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka nabave, a koja nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11), Uredbe o načinu izrade i postupanju sa dokumentacijom za nadmetanje (NN br. 10/12) kao i ostali podzakonski propisi kojima je regulirano područje javnih nabava.

PONUDBENI LIST

Ispuniti sve stavke obrasca, a osobito i tender

Ponudbeni list br. _____ u predmetu nabave usluge čuvanja osoba i imovine u 2014. godini za potrebe Rijeka sporta d.o.o.

| PODACI O PONUDITELJU | |
|--|---------|
| Naziv ponuditelja: | |
| Sjedizte ponuditelja | |
| Adresa ponuditelja | |
| OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedizta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo | |
| Broj ra una | |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a | DA - NE |
| Adresa za dostavu pozte | |
| Adresa e-pozte | |
| Kontakt osoba ponuditelja | |
| Broj telefona | |
| Broj telefaksa | |
| CIJENA PONUDE | |
| Cijena ponude bez PDV-a – brojkama | |
| Iznos PDV-a – brojkama | |
| Cijena ponude s PDV-om - brojkama | |
| PODACI O PONUDI | |
| Rok valjanosti ponude 60 dana | DA - NE |
| Datum ponude | |

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TENDER UZ PONUDU ZA PRUŽANJE USLUGE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE U 2015. GODINI

| Redni broj objekta | NAZIV OBJEKTA | TEHNIČKA ZAŠTITA dojava alarmnog signala i intervencija | TJELESNA ZAŠTITA | | | | | | UKUPAN MJESEČNI IZNOS TEHNIČKE I TJELESNE ZAŠTITE ZA OBJEKT BEZ PDV |
|---|---|---|----------------------|---|---------------|---------------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | mjesečno bez PDV: | cijena po satu bez PDV | radno vrijeme | broj izvršitelja u smjeni | ukupno sati mjesečno | preventivni obilasci objekata sa interventnom ekipom 1 puta svake noći, uz elektronsku registraciju obilaska – mjesečni paušal bez PDV: | |
| 1 | DVORANA MLADOSTI, Trg Viktora Bubnja 1 | | | 23,00-07,00 svakodnevno | 1 | 250 | | | |
| 2 | SRC BELVEDER, Omladinska 8 | Ne traži se | | 23,00-08,00 svakodnevno | 1 | 280 | | | |
| 3 | NOGOMETNO IGRALIŠTE ROBERT KOMEN, Podmurvice 70 | Ne traži se | | 23,00-08,00 svakodnevno | 1 | 280 | | | |
| 4 | DVORANA DINKO LUKARIĆ, Kozala 37 | | Ne traži se | | | | | | |
| 5 | ASTRONOMSKI CENTAR RIJEKA, Sveti križ 33 | | Ne traži se | | | | | | |
| 6 | BAZENI KANTRIDA, Podkoludricu 2 | | | 22,00-07,00 svakodnevno, subotom od 20,00, te nedjeljom i blagdanom 00,00-24,00 | 1 | 370 | | | |
| 7 | SRC KANTRIDA 1. Atletska dvorana Kantrida, Porti 3 2. Stadion Kantrida, Porti 1 3. Pomoćno igralište | | | 22,00-06,00 svakodnevno, subotom od 13,00, te nedjeljom i blagdanom 00,00-24,00 | 1 | 370 | | | |
| 8 | NOGOMETNO IGRALIŠTE KRIMEJA, Kumi i eva bb | Ne traži se | | 22,00-06,00 svakodnevno | 1 | 250 | | | |
| 9 | CENTAR ZAMET, Trg rije kih olimpijaca 1 | | | 15,00-07,00 svakodnevno 00,00-24,00 subotom, nedjeljom i blagdanom | 1 | 560 | | | |
| 10 | KUGLANA MLAKA, Podpinjol 2 | | Ne traži se | | | | | | |
| 11 | BOČARSKI DOM PODVEŽICA, Frane Matkovi a 1/a | | Ne traži se | | | | | | |
| 12 | SRC 3. MAJ, Pulska 3 | | Ne traži se | | | | | | |
| 13 | OTVORENO IGRALIŠTE KAMPUS, Slavka Krautzeka bb | Ne traži se | | 23,00-07,00 svakodnevno | 1 | 250 | | | |
| UKUPAN IZNOS TEHNIČKE I TJELESNE ZAŠTITE ZA SVE OBJEKTE TIJEKOM 12 MJESECI 2016. GODINE BEZ PDV: | | | | | | | | | |
| PRUŽANJE USLUGE U IZVANREDNIM SITUACIJAMA ZA OKVIRNU KOLIČINU OD 120 SATI GODIŠNJE: | | | | | | | CIJENA PO SATU BEZ PDV | UKUPNO ZA 120 SATI BEZ PDV | |
| DOBAVA I UGRADNJA SUSTAVA PROTUPROVALE U OBJEKTE POD REDNIM BROJEVIMA. 1., 4., 10. i 11. SUKLADNO ZAHTJEVIMA SPECIFIKACIJE (točka 2.4. ZDP) – ukupno bez PDV: | | | | | | | | | |
| UKUPNO PO OVOM TENDERU ZA 12 MJESECI 2016. GODINE BEZ PDV: | | | | | | | | | |

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Prilog I. – ZAJEDNICA PONUDITELJA

Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja.

Ponudbeni list br. _____ u predmetu nabave usluge čuvanja osoba i imovine u 2014. godini za potrebe Rijeka sporta d.o.o.

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:

1. lan: _____

2. lan: _____

3. lan: _____

4. lan: _____

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1. lan: _____

2. lan: _____

3. lan: _____

4. lan: _____

Broj računa:

1. lan: _____

2. lan: _____

3. lan: _____

4. lan: _____

Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1. lan: _____

2. lan: _____

3. lan: _____

4. lan: _____

Adresa za dostavu pošte:

1. lan: _____

2. lan: _____

3. lan: _____

4. lan: _____

Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa :

1. lan: _____

2. lan: _____

3. lan: _____

4. lan: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1. lan: _____

2. lan: _____

3. lan: _____

4. lan: _____

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

Predmet

nabave: _____

Broj

ponude _____

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a

Cijena ponude s PDV-om

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Mjesto i datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1. lan _____ potpis: _____

2. lan: _____ potpis _____

3. lan: _____ potpis: _____

4. lan: _____ potpis _____

Prilog II. – PODIZVODITELJI

Popunjava se samo ako se dio ugovora daje u podugovor.

Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora daje u podugovor u predmetu nabave usluge čuvanja osoba i imovine u 2014. godini za potrebe Rijeka sporta d.o.o.

Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa):

1.podizvoditelj: _____

2.podizvoditelj: _____

3.podizvoditelj: _____

4.podizvoditelj: _____

Roba koju će isporučiti podizvoditelj:

1.podizvoditelj: _____

2.podizvoditelj: _____

3.podizvoditelj: _____

4.podizvoditelj: _____

Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe:

1.podizvoditelj: _____

2.podizvoditelj: _____

3.podizvoditelj: _____

4.podizvoditelj: _____